



**PANDUAN PENYUSUNAN &  
PENULISAN TESIS DAN DISERTASI**

**PANDUAN PENULISAN ARTIKEL ILMIAH  
PANDUAN PENYUSUNAN DALIL**

**PROGRAM PASCASARJANA  
TAHUN AKADEMIK 2011/2012**

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN NASIONAL  
UNIVERSITAS PADJADJARAN  
BANDUNG  
2011**



**Universitas Padjadjaran**

## KATA PENGANTAR

Buku ini merupakan Panduan Penyusunan dan Penulisan Tesis dan Disertasi, Panduan Penulisan Artikel Ilmiah dan Panduan Penyusunan Dalil yang berlaku pada Program Pascasarjana di lingkungan Universitas Padjadjaran, sebagai hasil dari Lokakarya Penulisan Tesis dan Disertasi yang diselenggarakan pada tanggal 1 Desember 2009. Lokakarya tersebut merupakan kelanjutan lokakarya sebelumnya pada tanggal 2 November 2007. Pada lokakarya Penulisan Tesis dan Disertasi tersebut, pembahasan dilakukan melalui 4 komisi, yaitu Komisi I yang membahas penulisan tesis dan disertasi pada program studi dalam rumpun Ilmu-ilmu Eksakta, Komisi II yang membahas penulisan tesis dan disertasi pada program studi dalam rumpun ilmu eksakta terapan, Komisi III yang membahas penulisan tesis dan disertasi pada program studi dalam rumpun Ilmu Ekonomi dan Sosial, dan Komisi IV yang membahas penulisan tesis dan disertasi pada program studi dalam rumpun Ilmu Humaniora.

Kegiatan lokakarya menghasilkan revisi atas Panduan Penulisan Tesis dan Disertasi yang dirumuskan pada 21 Oktober 2003 menjadi dua buah Panduan yaitu: Panduan Penulisan Tesis dan Disertasi dan Panduan Penyusunan Dalil. Terkait dengan ini, Panduan untuk penulisan karya ilmiah tetap menggunakan Panduan yang dihasilkan dari lokakarya Penulisan Artikel Ilmiah yang diselenggarakan pada tanggal 19 Mei 2005.

Semenjak beberapa program studi terintegrasi pengelolaannya pada fakultas-fakultas mulai 19 Februari 2009, revisi pedoman penulisan Tesis dan Disertasi belum dicetak dan diberlakukan. Dengan memperhatikan masukan-masukan dari pengampu mata kuliah Metodologi Penelitian pada lokakarya tanggal 1 Desember 2009, maka terdapat dua pemisahan pedoman untuk penelitian, yaitu:

1. Penelitian Kuantitatif atau Nalar Deduktif Hipotetikal
2. Penelitian Kualitatif atau Nalar Induktif Nonhipotetikal

Pemisahan pedoman tersebut diharapkan dapat mengakomodasi perkembangan metodologis pada hampir seluruh program studi, baik pada program magister maupun doktor.

Kami mengucapkan terima kasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada semua pihak yang telah terlibat dalam penyusunan buku Panduan ini. Semoga Allah Subhanahu Wata'ala selalu memberi bimbingan dan kekuatan kepada kita, Amin.

Bandung, April 2010  
Program Pascasarjana Universitas Padjadjaran  
Direktur,

Prof. Dr.Ir. Mahfud Arifin, M.S.  
NIP. 19541115 198403 1 002

## **DAFTAR ISI**

**Kata Pengantar i**

**Daftar isi ~ iii**

**Surat Keputusan Direktur Program Pascasarjana**

**Universitas Padjadjaran ~ vii**

**PANDUAN PENYUSUNAN DAN PENULISAN TESIS DAN DISERTASI**

**PANDUAN PENULISAN ARTIKEL ILMIAH**

**PANDUAN PENYUSUNAN DALIL**



**KEPUTUSAN DIREKTUR  
PROGRAM PASCASARJANA UNIVERSITAS PADJADJARAN**

Nomor : 287/H6.11/Kep/PPs/2010  
**tentang**

**PEMBERLAKUAN PEDOMAN PENULISAN  
TESIS DAN DISERTASI  
PANDUAN PENULISAN ARTIKEL ILMIAH DAN  
PANDUAN PENYUSUNAN DALIL  
PROGRAM PASCASARJANA  
UNIVERSITAS PADJADJARAN  
TAHUN AKADEMIK 2010/2011**

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

DIREKTUR PROGRAM PASCASARJANA

- Menimbang : a. bahwa untuk kelancaran proses bimbingan dan penyusunan karya tulis ilmiah, dipandang perlu membuat model/petunjuk pedoman penulisan tesis/ disertasi, dalil-dalil, dan penulisan artikel ilmiah
- b. bahwa sebagai tindak lanjut Lokakarya Penyempurnaan Pedoman Penulisan Tesis dan Disertasi Program Pascasarjana Universitas Padjadjaran tahun 2009 perlu menyempurnakan dan melengkapi pedoman dimaksud pada butir a tersebut di atas;
- c. bahwa sehubungan dengan butir a dan b di atas, untuk memberlakukan pedoman penulisan tersebut perlu ditetapkan dengan Surat Keputusan Direktur Program Pascasarjana Unpad.
- Mengingat : 1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional (Lembaran Negara RI. Tahun 2003 Nomor 78, Tambahan Lembaran Negara RI.

- Nomor 4310);
2. Peraturan Pemerintah Nomor 37 Tahun 1957 tentang Pendirian Universitas Padjadjaran di Bandung (Lembaran Negara RI. Tahun 1975 nomor 91, Tambahan Lembaran Negara RI., Nomor 1422);
  3. Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara RI. Tahun 1999 Nomor 115, Tambahan Lembaran Negara RI. Nomor : 3859);
  4. Keputusan Presiden Republik Indonesia Nomor 14/M Tahun 2007, tanggal 20 Maret 2007, tentang Pengangkatan Rektor Universitas Padjadjaran Periode 2007 – 2011;
  5. Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan R. I. Nomor : 0463/0/1992 tentang Statuta Universitas Padjadjaran;
  6. Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor : 053/V/1993 tentang Pelaksanaan Pendidikan Doktor di Perguruan Tinggi
  7. Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 0203/0/1995, JO Nomor 282/0/1999 tentang Organisasi dan Tatakerja Universitas Padjadjaran;.
  8. Keputusan Dirjen Dikti Depdikbud Republik Indonesia Nomor 649/Dikti/Kep/1993 tentang pemberian Izin Penyelenggaraan Program Magister dan Program Doktor di Universitas Padjadjaran;
  9. Keputusan Rektor Nomor : 1734/J06/Kep/KP/2005, tanggal 17 Oktober 2005 tentang pendelegasian penandatanganan surat keputusan Rektor yang berkaitan dengan bidang kepegawaian.
  10. Keputusan Rektor Universitas Padjadjaran Nomor 1544/H6.1/Kep/KP/2008 tanggal 16 Desember 2008 tentang Pengangkatan Direktur Program Pascasarjana Universitas Padjadjaran Periode 2008 – 2012;
  11. Keputusan Rektor Nomor :438/H6.1/Kep/HK/2009, tanggal 18 Pebruari 2009 tentang Integrasi Pengelolaan Pendidikan Pascasarjana dari Program Pascasarjana ke Fakultas di lingkungan Universitas Padjadjaran Tahun Akademik 2009/2010;

## **MEMUTUSKAN**

Menetapkan

- Pertama : PEMBERLAKUAN PEDOMAN PENULISAN TESIS DAN DISERTASI PANDUAN PENULISAN ARTIKEL ILMIAH DAN PANDUAN PENYUSUNAN DALIL PROGRAM PASCASARJANA UNIVERSITAS PADJADJARAN TAHUN AKADEMIK 2010/2011
- Kedua : Pedoman ini berlaku bagi seluruh program, baik program-program yang dikelola Program Pascasarjana maupun program-program pengelolaan fakultas serta kerjasama yang termasuk dalam koordinasi Program Pascasarjana Universitas Padjadjaran.
- Ketiga : Keputusan ini berlaku mulai semester ganjil 2010/2011 dan dapat diperbaiki sebagaimana mestinya apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan.

Ditetapkan : di Bandung  
Pada tanggal : 29 Maret 2010

---

Direktur,

Prof.Dr.Ir. H. Mahfud Arifin, M.S.  
NIP. 19541115 198403 1 002

Tembusan

1. Rektor Universitas Padjadjaran
2. Para Pembantu Rektor Universitas Padjadjaran;
3. Para Dekan Fakultas di lingkungan Universitas Padjadjaran;
4. Para Ketua Lembaga di lingkungan Universitas Padjadjaran;
5. Para Asisten Direktur Program Pascasarjana Unpad;
6. Para Ketua Program Studi Doktor dan Ketua Program Studi Magister Program Pascasarjana di lingkungan Universitas Padjadjaran;
7. Para Kepala Biro di lingkungan Universitas Padjadjaran;



**PANDUAN PENYUSUNAN DAN PENULISAN  
TESIS DAN DISERTASI**

## DAFTAR ISI

### **I. PENULISAN USULAN PENELITIAN TESIS/DISERTASI ~ 1**

#### **A. Penelitian Kuantitatif atau Nalar Deduktif-Hipotesis ~ 1**

JUDUL ~ 1

Bab I PENDAHULUAN ~ 1

1.1. Latar Belakang Penelitian ~ 1

1.2. Rumusan Masalah atau Identifikasi Masalah ~ 2

1.3. Tujuan Penelitian ~ 2

1.4. Kegunaan Penelitian atau Manfaat Penelitian ~ 2

Bab II KAJIAN PUSTAKA, KERANGKA PEMIKIRAN DAN HIPOTESIS ~ 2

2.1. Kajian Pustaka ~ 2

2.2. Kerangka Pemikiran ~ 3

2.3. Hipotesis ~ 3

Bab III Metodologi ~ 3

Daftar Pustaka ~ 4

Lampiran ~ 4

#### **B. Penelitian Kualitatif atau Nalar Induktif-Nonhipotesis ~ 5**

JUDUL ~ 5

LATAR BELAKANG PENELITIAN ~ 5

KAJIAN LITERATUR ~ 5

FOKUS PENELITIAN ATAU PERNYATAAN MASALAH ~ 6

METODOLOGI ~ 6

DAFTAR PUSTAKA ~ 7

LAMPIRAN ~ 7

### **II. PENULISAN TESIS / DISERTASI ~ 8**

#### **A. Penelitian Kuantitatif atau Nalar Deduktif-Hipotesis ~ 8**

Judul ~ 8

Lembar Pengesahan ~ 8

Lembar Pernyataan ~ 8

Abstract/Abstrak ~ 9

Kata Pengantar	~ 9
Daftar Isi	~ 9
Daftar Tabel, Daftar Gambar, Daftar Lambang, Daftar Singkatan, dan Daftar Lampiran	~ 9
Bab I Pendahuluan	~ 9
1.1. Latar Belakang Penelitian	~ 9
1.2. Rumusan Masalah atau Identifikasi Masalah	~ 10
1.3. Tujuan Penelitian	~ 10
1.4. Kegunaan Penelitian atau Manfaat Penelitian	~ 10
Bab II Kajian Pustaka, Kerangka Pemikiran dan Hipotesis	~ 10
2.1. Kajian Pustaka	~ 10
2.2. Kerangka Pemikiran	~ 11
2.3. Hipotesis	~ 11
Bab III Metodologi	~ 11
Bab IV Hasil dan Pembahasan	~ 12
Bab V Simpulan dan Saran	~ 12
5.1. Simpulan	~ 12
5.2. Saran	~ 12
Daftar Pustaka	~ 13
Lampiran	~13
<b>B. Penelitian Kualitatif atau Nalar Induktif-Nonhipotetikal</b>	<b>~ 14</b>
Judul	~ 14
Lembar Pengesahan	~ 14
Lembar Pernyataan	~ 14
Abstract/Abstrak	~ 14
Kata Pengantar	~ 15
Daftar Isi	~ 15
Daftar Tabel, Daftar Gambar, Daftar Lambang, Daftar Singkatan, dan Daftar Lampiran	~ 15
Bab I Pendahuluan	~ 15
1.1. Latar Belakang Penelitian	~ 15
1.2. Kajian Literatur	~ 15

1.3. Fokus Penelitian atau Pernyataan Masalah	~ 16
1.4. Metodologi	~ 16
Bab II Hasil dan Pembahasan	~ 17
Bab III Simpulan dan Saran	~ 18
3.1. Simpulan	~ 18
3.2. Saran	~ 18
Daftar Pustaka	~ 18
Lampiran	~ 18

### **III. TEKNIK PENULISAN TESIS / DISERTASI ~ 19**

1. Tajuk	~ 19
2. Bahan yang Digunakan	~ 20
3. Pengetikan	~ 21
4. Spasi (Jarak Antarbaris)	~ 21
5. Abstract dan Abstrak	~ 22
6. Penomoran Bab, Anak Bab, dan Paragraf	~ 23
7. Penomoran Halaman	~ 23
8. Kode Disertasi	~ 24
9. Penulisan Daftar Pustaka	~ 25

### **IV. LAMPIRAN-LAMPIRAN ~ 27**

Contoh Lay-out halaman Naskah Tesis/ Disertasi	~ 27
Contoh Sampul Luar/ Kulit Luar Tesis	~ 28
Contoh halaman Judul bagian dalam Tesis	~ 29
Contoh pernyataan	~ 30
Contoh halaman Pengesahan Tesis	~ 31
Contoh Sampul Luar/ Kulit Luar Disertasi	~ 32
Contoh halaman Judul dalam Disertasi	~ 33
Contoh halaman Pengesahan Disertasi	~ 34
Contoh Judul pada Punggung untuk Tesis/ Disertasi	~ 35
Contoh Abstrak Tesis	~ 36
Contoh Abstrak Disertasi	~ 37

## I. PENULISAN USULAN PENELITIAN TESIS/DISERTASI<sup>1</sup>

### A. PENELITIAN KUANTITATIF ATAU NALAR DEDUKTIF-HIPOTETIKAL

Usulan Penelitian (UP) untuk penelitian yang membangun pernyataan/kerangka hipotetikal dapat disajikan dengan format sebagai berikut:

#### JUDUL

Judul penelitian berisi pernyataan yang secara spesifik mencerminkan isi penelitian yang akan dilakukan (mencerminkan konsep atau hubungan antarkonsep dari gejala/fenomena yang diteliti).

### BAB I PENDAHULUAN

#### 1.1. Latar Belakang Penelitian

- Mengemukakan hal-hal yang menjadi latar belakang pemilihan topik penelitian, termasuk signifikansi pemilihan topik penelitian tersebut; penelitian dapat diangkat dari gejala empiris atau permasalahan praktis dan/atau permasalahan teoretis.
- Mengemukakan dan meletakkan penelitian yang akan dilakukan dalam peta keilmuan yang menjadi perhatian peneliti; menunjukkan penelitian-penelitian terdahulu yang dilakukan oleh peneliti dan peneliti-peneliti lain yang relevan dengan penelitian yang akan dilakukan.

#### 1.2. Rumusan Masalah atau Identifikasi Masalah

Merumuskan masalah penelitian (*research problem*) dan mengemukakan pernyataan masalah (*problem statement*).

---

<sup>1</sup> Penulisan Usulan Penelitian Tesis/Disertasi di lingkungan Program Pascasarjana Unpad mengikuti format ini. Program-program studi diperkenankan melakukan modifikasi yang bersifat minor dan tidak mengubah format secara mendasar. Dalam kasus tertentu, penggunaan format yang berbeda dari format ini dapat dilakukan dengan sepengetahuan Program Pascasarjana, c.q. Asisten Direktur I Bidang Akademik.

### **1.3. Tujuan Penelitian**

- Mengemukakan tujuan penelitian yang akan dilakukan.
- Pada penelitian deduktif-hipotetikal, tujuan penelitian lazimnya menjelaskan/mengukur hubungan (asosiasi atau kausalitas) antarvariabel yang menjadi perhatian dalam studi.

### **1.4. Kegunaan Penelitian atau Manfaat Penelitian**

Mengungkapkan secara spesifik kegunaan yang hendak dicapai dari:

- Aspek teoretis (keilmuan) dengan menyebutkan kegunaan teoretis apa yang dapat dicapai dari masalah yang diteliti.
- Aspek praktis (guna laksana) dengan menyebutkan kegunaan apa yang dapat dicapai dari penerapan pengetahuan yang dihasilkan penelitian ini.

## **BAB II KAJIAN PUSTAKA, KERANGKA PEMIKIRAN DAN HIPOTESIS**

Bab ini menyajikan Kajian Pustaka, kerangka Pemikiran dan Hipotesis. Tentang hipotesis, lihat penjelasan pada butir 2.3 Hipotesis.

### **2.1. Kajian Pustaka**

- Melakukan kajian kepustakaan yang relevan dengan masalah penelitian.
- Pada bagian ini dilakukan kajian/diskusi mengenai konsep dan teori yang digunakan berdasarkan literatur yang tersedia, terutama dari artikel-artikel yang dipublikasikan dalam berbagai jurnal ilmiah.
- Kajian pustaka berfungsi membangun konsep atau teori yang menjadi dasar studi.

### **2.2. Kerangka Pemikiran**

Pada dasarnya kerangka pemikiran diturunkan dari (beberapa) konsep/teori yang relevan dengan masalah yang diteliti, sehingga memunculkan asumsi-asumsi dan/atau proposisi, yang dapat ditampilkan dalam bentuk bagan alur pemikiran, yang kemudian

dapat dirumuskan ke dalam hipotesis operasional atau hipotesis yang dapat diuji.

### **2.3. Hipotesis**

Hipotesis adalah pernyataan tentatif tentang hubungan (asosiasi/kausalitas) antara beberapa variabel.

Pada penelitian kuantitatif, hipotesis lazim dituliskan dalam sub-bab tersendiri (lihat penjelasan tentang Kerangka Pemikiran).

## **BAB III METODOLOGI**

Menguraikan paradigma/pendekatan/metode yang akan dipergunakan pada penelitian. Uraian mencakup, tapi tidak terbatas pada, hal-hal sebagai berikut:

- Uraian tentang rancangan penelitian yang dipilih
- Prosedur pengambilan/pemilihan sampel dan penentuan unit analisis.
- Sumber dan teknik pengumpulan data serta instrumen penelitian.
- Pengolahan dan analisis data termasuk (uji) validitas data yang sesuai dengan rancangan penelitian yang diusulkan.
- Lokasi dan waktu penelitian.

Pada beberapa disiplin ilmu-ilmu eksakta, bab ini dapat diberi judul “BAHAN/OBJEK DAN METODE PENELITIAN”. Sesuai dengan judul tersebut, uraian pada bab ini dimulai dengan uraian tentang bahan, subjek, dan objek penelitian di dalam bagian yang diberi sub-judul “Bahan/Objek Penelitian”. Kemudian dilanjutkan dengan uraian yang diberi sub-judul “Metode Penelitian”; uraian memuat butir-butir seperti pada paradigma/pendekatan/metode di atas.

## **DAFTAR PUSTAKA**

Daftar dari seluruh kepustakaan yang digunakan/dirujuk dalam teks. Cara penulisan lihat Bab III tentang Teknik Penulisan Tesis dan Disertasi dalam buku pedoman ini.

## **LAMPIRAN**

Berisi lampiran tentang hal-hal yang relevan dengan Usulan Penelitian, misalnya angket/kuesioner, pedoman wawancara, dan peta lokasi.



## **B. PENELITIAN KUALITATIF ATAU NALAR INDUKTIF-NONHIPOTETIKAL**

Usulan Penelitian (UP) untuk penelitian yang tidak membangun pernyataan/kerangka hipotetikal dapat disajikan dengan format sebagai berikut:

### **Judul**

Judul penelitian berisi pernyataan yang secara spesifik mencerminkan isi penelitian yang akan dilakukan (mencerminkan konsep dari gejala/fenomena yang diteliti).

### **Latar Belakang Penelitian**

Bagian ini berisi uraian ringkas tentang :

- Hal-hal/gejala yang secara umum menjadi latar belakang penelitian (hal-hal yang menarik minat peneliti untuk melakukan penelitian).
- Tujuan (*purposes*) penelitian yang akan dilakukan (*research purpose*). Pada bagian ini juga disebutkan jenis studi yang akan diusulkan, misalnya fenomenologis, studi historis, studi kasus, survai deskriptif, dsb.
- Pada bagian ini dapat dikemukakan manfaat hasil penelitian.

### **Kajian Literatur**

Bagian ini berisi uraian tentang :

- Kajian literatur (*literature review*) tentang teori/konsep hasil-hasil penelitian terdahulu/yang telah ada, yang relevan dengan studi/penelitian yang akan dilakukan. Kajian ini menjadi acuan bagi peneliti dalam mengusulkan penelitian.
- Kajian literatur bukan semata-mata untuk meninjau sejumlah literatur, melainkan untuk menunjukkan keterkaitan studi yang diusulkan dengan literatur yang dikaji tersebut.

- Uraian kajian literatur yang memberikan kontribusi terhadap pemahaman para pembaca tentang topik penelitian yang akan diteliti dan untuk menerangkan kerangka teori yang digunakan dalam studi.

### **Fokus Penelitian atau Pernyataan Masalah**

Pada bagian ini diuraikan pernyataan kalimat yang spesifik tentang gejala atau fenomena yang akan diteliti. Dapat dipilih salah satu di antara Fokus Penelitian atau Pernyataan Masalah:

- Fokus Penelitian, jika peneliti ingin mengungkapkan kalimat pernyataan untuk menunjukkan bahwa penelitian mengarah pada satu gejala atau fenomena tertentu saja. Pada fokus penelitian ini, peneliti dapat melanjutkan penjelasannya melalui Pertanyaan Penelitian untuk menguraikan lebih spesifik atas gejala atau fenomena yang dipilih.
- Pernyataan Masalah, jika peneliti ingin mengungkapkan suatu kalimat pernyataan untuk menunjukkan bahwa penelitian mengarah pada persoalan menemukan suatu solusi. Pada pernyataan masalah ini, peneliti dapat melanjutkan penjelasannya melalui Identifikasi Masalah untuk menguraikan lebih spesifik atas persoalan yang dikemukakan, atau Hipotesis Kerja (dugaan sementara) untuk memandu langkah-langkah penelitian dalam menemukan solusi.

### **Metodologi**

Bagian ini menguraikan metode penelitian yang dipergunakan, menjelaskan mengapa metode tersebut dipergunakan, dan menguraikan beberapa hal seperti:

- Paradigma penelitian, berupa penjelasan tentang cara peneliti memandang realitas/fenomena (aspek ontologis dan epistemologis).

- Metode penelitian dalam arti sempit, berisi penjelasan tentang macam studi yang (akan) dilaksanakan.
- Pemilihan sumber data yang berisi uraian tentang cara menentukan sumber data atau informan, lokasi, waktu pelaksanaan dan sebagainya.
- Tatacara atau teknik pengumpulan data, misalnya wawancara, observasi, telaah dokumen, dsb.
- Rencana analisis data,
- Uraian tentang bagaimana menjaga validitas/otentitas data.

### **Daftar Pustaka**

Daftar dari seluruh kepustakaan yang digunakan/dirujuk dalam teks. Cara penulisan lihat Bab III tentang Teknik Penulisan Tesis dan Disertasi dalam buku pedoman ini.

### **Lampiran**

Berisi lampiran tentang hal-hal yang relevan dengan usulan penelitian, misalnya pedoman wawancara, pedoman observasi, dan peta lokasi.

## II. PENULISAN TESIS/DISERTASI<sup>2</sup>

### A. PENELITIAN KUANTITATIF ATAU NALAR DEDUKTIF-HIPOTETIKAL

Penulisan Tesis/Disertasi untuk penelitian yang membangun pernyataan/kerangka hipotetikal dapat disajikan dengan format sebagai berikut:

#### JUDUL

Judul penelitian berisi pernyataan yang secara spesifik mencerminkan isi penelitian yang dilakukan (mencerminkan konsep atau hubungan antarkonsep dari gejala/fenomena yang diteliti).

#### LEMBAR PENGESAHAN

Tanda persetujuan Komisi Pembimbing atau Promotor yang menyatakan bahwa tesis/disertasi layak diujikan.

#### LEMBAR PERNYATAAN

Lembaran ini berisi pernyataan tentang:

- Tesis/disertasi yang diajukan adalah asli dan belum pernah diajukan untuk mendapatkan gelar akademik (sarjana, magister, dan/atau doktor di universitas/ perguruan tinggi manapun).
- Tesis/disertasi adalah murni gagasan, rumusan dan penelitian penulis sendiri tanpa bantuan pihak lain, kecuali arahan tim pembimbing atau tim promotor.
- Pada tesis/disertasi tidak terdapat karya-karya atau pendapat yang telah ditulis atau dipublikasikan orang lain, kecuali secara tertulis dengan jelas mencantumkan sebagai acuan dan menuliskannya sumber acuan tersebut dalam daftar pustaka.

---

<sup>2</sup> Penulisan Tesis/Disertasi di lingkungan Program Pascasarjana Unpad mengikuti format ini. Program-program studi diperkenankan melakukan modifikasi yang bersifat minor dan tidak mengubah format secara mendasar. Dalam kasus tertentu, penggunaan format yang berbeda dari format ini dapat dilakukan dengan sepengetahuan Program Pascasarjana, c.q. Asisten Direktur I bidang Akademik.

- Persetujuan dari komisi etik penelitian bagi yang mempersyaratkan.

### **ABSTRACT/ABSTRAK**

Mencerminkan seluruh isi tesis/disertasi dengan mengungkapkan intisari permasalahan penelitian, pendekatan yang digunakan atau kerangka pemikiran, metode penelitian, temuan penelitian, dan kesimpulan. Uraian ditulis dalam Bahasa Inggris dan Bahasa Indonesia, masing-masing tidak lebih dari 500 kata.

### **KATA PENGANTAR**

Bagian ini mengemukakan pokok-pokok persoalan yang diteliti. Selain ini, dapat pula dikemukakan hal-hal seperti: kesulitan sewaktu melakukan penelitian dan hal-hal yang memperlancar pelaksanaan penelitian dan penulisan tesis/disertasi serta pernyataan ungkapan rasa terima kasih kepada pelbagai pihak atas terlaksananya penelitian dan penulisan tesis/disertasi.

### **DAFTAR ISI**

Susunan isi tesis/disertasi sesuai dengan tata urutan atau sistematika penulisan tesis/disertasi. Yang masuk 'Daftar Isi' hanya tajuk-tajuk sesudah 'Daftar Isi'.

### **DAFTAR TABEL, DAFTAR GAMBAR, DAFTAR LAMBANG, DAFTAR SINGKATAN, DAN DAFTAR LAMPIRAN**

## **BAB I PENDAHULUAN**

### **1.1. Latar Belakang Penelitian**

- Mengemukakan hal-hal yang menjadi latar belakang pemilihan topik penelitian, termasuk signifikansi pemilihan topik penelitian tersebut; penelitian dapat diangkat dari gejala empiris atau permasalahan praktis dan/atau permasalahan teoretis.
- Mengemukakan dan meletakkan penelitian yang dilakukan dalam peta keilmuan yang menjadi perhatian peneliti; menunjukkan penelitian-penelitian terdahulu yang dilakukan oleh peneliti dan

peneliti-peneliti lain yang relevan dengan penelitian yang akan dilakukan.

### **1.2. Rumusan Masalah atau Identifikasi Masalah**

Merumuskan masalah penelitian (*research problem*) dan mengemukakan pernyataan masalah (*problem statement*).

### **1.3. Tujuan Penelitian**

- Mengemukakan tujuan penelitian yang dilakukan.
- Pada penelitian deduktif-hipotetikal, tujuan penelitian lazimnya adalah menjelaskan/mengukur hubungan (asosiasi atau kausalitas) antarvariabel yang menjadi perhatian dalam studi.

### **1.4. Kegunaan Penelitian atau Manfaat Penelitian**

Mengungkapkan secara spesifik kegunaan yang dapat dicapai dari:

- Aspek teoretis (keilmuan) dengan menyebutkan kegunaan teoretis apa yang dapat dicapai dari masalah yang diteliti.
- Aspek praktis (guna laksana) dengan menyebutkan kegunaan apa yang dapat dicapai dari penerapan pengetahuan yang dihasilkan penelitian ini.

## **BAB II KAJIAN PUSTAKA, KERANGKA PEMIKIRAN, DAN HIPOTESIS**

Bab ini menyajikan Kajian Pustaka, kerangka Pemikiran dan Hipotesis. Tentang hipotesis, lihat penjelasan pada butir 2.3 Hipotesis.

### **2.1. Kajian Pustaka**

- Melakukan kajian kepustakaan yang relevan dengan masalah penelitian.
- Pada bagian ini dilakukan kajian/diskusi mengenai konsep dan teori yang digunakan berdasarkan literatur yang tersedia, terutama dari artikel-artikel yang dipublikasikan dalam berbagai jurnal ilmiah.
- Kajian pustaka berfungsi membangun konsep atau teori yang menjadi dasar studi.

## **2.2. Kerangka Pemikiran**

Pada dasarnya kerangka pemikiran diturunkan dari (beberapa) konsep/teori yang relevan dengan masalah yang diteliti, sehingga memunculkan asumsi-asumsi dan/atau proposisi, yang dapat ditampilkan dalam bentuk bagan alur pemikiran, yang kemudian kalau mungkin dapat dirumuskan ke dalam hipotesis operasional atau hipotesis yang dapat diuji.

## **2.3. Hipotesis**

Hipotesis adalah pernyataan tentatif tentang hubungan antara beberapa variabel.

Pada penelitian kuantitatif, hipotesis lazim dituliskan dalam sub-bab tersendiri (lihat penjelasan tentang Kerangka Pemikiran).

## **BAB III METODOLOGI**

Menguraikan paradigma/pendekatan/metode yang dipergunakan dalam penelitian. Uraian mencakup, tapi tidak terbatas pada, hal-hal sebagai berikut:

- Uraian tentang rancangan penelitian yang dipilih.
- Prosedur pengambilan/pemilihan sampel dan penentuan unit analisis.
- Sumber dan teknik pengumpulan data serta instrumen penelitian.
- Pengolahan dan analisis data termasuk (uji) validitas data yang sesuai dengan rancangan penelitian yang diusulkan.
- Lokasi dan waktu penelitian.

Pada beberapa disiplin di bidang ilmu-ilmu eksakta, bab ini diberi judul “BAHAN/OBJEK DAN METODE PENELITIAN”. Sesuai dengan judul tersebut, uraian pada bab ini dimulai dengan uraian tentang bahan, subjek, dan objek penelitian di dalam bagian yang diberi sub-judul “Bahan/Objek Penelitian”. Kemudian dilanjutkan dengan uraian yang diberi sub-judul “Metode Penelitian”; uraian memuat butir-butir seperti pada paradigma/pendekatan/metode di atas.

## **BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN**

Bab ini menyajikan hasil penelitian dan pembahasan. Pada praktiknya, hasil dan pembahasan dapat disajikan dalam beberapa bab sesuai kebutuhan. Sehubungan dengan ini, jumlah dan judul bab disesuaikan pula dengan kebutuhan. Uraian hasil dan pembahasan dapat disajikan dalam bab atau sub-bab terpisah atau setiap bab atau sub-bab dapat sekaligus menyajikan data dan pembahasan sesuai dengan topik/pokok persoalan bab/sub-bab.

Dalam menyajikan hasil dan pembahasan, uraian dapat didahului dengan gambaran tentang lokasi/*setting*/objek penelitian yang relevan dengan permasalahan penelitian. Uraian ini dapat disajikan dalam bab atau subbab tersendiri:

- Bila uraian hasil dan pembahasan disajikan hanya dalam 1 bab, maka sub-bab 4.1 menguraikan Hasil Penelitian yang dapat dimulai pembahasan tentang Gambaran Umum Lokasi Penelitian, sementara uraian tentang Pembahasan berikutnya disajikan dalam sub-bab 4.2. dan seterusnya.
- Bila uraian hasil dan pembahasan disajikan dalam lebih dari 1 bab, maka Bab IV menguraikan Hasil Penelitian yang dapat dimulai pembahasan tentang Gambaran Umum Lokasi Penelitian, sementara uraian tentang Pembahasan berikutnya disajikan dalam bab V dan seterusnya.

## **BAB V SIMPULAN DAN SARAN**

Bab ini menyatakan pemahaman peneliti tentang masalah yang diteliti berkaitan dengan tesis/disertasi berupa simpulan dan saran.

### **5.1. Simpulan**

Sub-bab ini menyatakan temuan-temuan penelitian berdasarkan hasil penelitian dan pembahasan.

### **5.2. Saran**

Sub-bab ini menyatakan saran teoretis tentang apa yang perlu diteliti lebih lanjut untuk pengembangan ilmu pengetahuan dari



bidang ilmu yang dikaji, serta saran praktis yang terkait dengan pernyataan penerapan ilmu pengetahuan terkait.

Bila bagian hasil dan pembahasan disajikan dalam lebih dari 1 (satu) bab, maka penomoran bab simpulan dan saran disesuaikan dengan jumlah bab yang ditulis sebelumnya (bab simpulan dan saran adalah bab terakhir dari Tesis/Disertasi).

### **DAFTAR PUSTAKA**

Daftar dari seluruh kepustakaan yang digunakan/dirujuk dalam teks. Cara penulisan lihat Bab III tentang Teknik Penulisan Tesis dan Disertasi dalam buku pedoman ini.

### **LAMPIRAN**

Berisi lampiran data atau hal lainnya yang relevan dengan permasalahan penelitian, yang dianggap penting untuk disertakan, dimulai dengan DALIL<sup>3</sup>, selanjutnya misalnya lampiran data dasar, perhitungan statistik, angket/kuesioner dan pedoman wawancara, foto, peta lokasi, riwayat hidup penulis dan persetujuan komisi etik bagi yang mensyaratkan.

---

<sup>3</sup> Bagi penulisan disertasi, dengan melihat Pedoman Penyusunan Dalil.

## **B. PENELITIAN KUALITATIF ATAU NALAR INDUKTIF- NONHIPOTETIKAL**

Penulisan Tesis/Disertasi untuk penelitian yang tidak membangun pernyataan/kerangka hipotetikal dapat disajikan dengan format sebagai berikut:

### **JUDUL**

Judul penelitian berisi pernyataan yang secara spesifik mencerminkan isi penelitian yang dilakukan (mencerminkan konsep dari gejala/fenomena yang diteliti).

### **LEMBAR PENGESAHAN**

Tanda persetujuan Komisi Pembimbing atau Promotor yang menyatakan bahwa tesis / disertasi layak diujikan.

### **LEMBAR PERNYATAAN**

Lembaran ini berisi pernyataan tentang:

- Tesis/disertasi yang diajukan adalah asli dan belum pernah diajukan untuk mendapatkan gelar akademik (sarjana, magister, dan/atau doktor di universitas/perguruan tinggi manapun).
- Tesis/disertasi adalah murni gagasan, rumusan dan penelitian penulis sendiri tanpa bantuan pihak lain, kecuali arahan tim pembimbing atau tim promotor.
- Karya-karya atau pendapat yang telah ditulis atau dipublikasikan orang lain, yang dicantumkan sebagai acuan dan dituliskan juga sumber acuan tersebut dalam daftar pustaka.
- Persetujuan dari komisi etik penelitian bagi yang mempersyaratkan.

### **ABSTRACT/ABSTRAK**

Mencerminkan seluruh isi tesis/disertasi dengan mengungkapkan intisari permasalahan penelitian, pendekatan yang digunakan atau kerangka pemikiran, metode penelitian, temuan penelitian, dan simpulan. Uraian ditulis dalam Bahasa Inggris dan Bahasa Indonesia, masing-masing tidak lebih dari 500 kata.

## **KATA PENGANTAR**

Bagian ini mengemukakan pokok-pokok persoalan yang diteliti. Selain ini, dapat pula dikemukakan hal-hal seperti: kesulitan sewaktu melakukan penelitian dan hal-hal yang memperlancar pelaksanaan penelitian dan penulisan tesis/disertasi serta pernyataan ungkapan rasa terima kasih kepada pelbagai pihak atas terlaksananya penelitian dan penulisan tesis/disertasi.

## **DAFTAR ISI**

Susunan isi tesis/disertasi sesuai dengan tata urutan atau sistematika penulisan tesis/disertasi. Yang masuk 'Daftar Isi' hanya tajuk-tajuk sesudah 'Daftar Isi'.

## **DAFTAR TABEL, DAFTAR GAMBAR, DAFTAR LAMBANG, DAFTAR SINGKATAN, DAN DAFTAR LAMPIRAN**

## **BAB I PENDAHULUAN**

### **1.1. Latar Belakang Penelitian**

Bagian ini berisi uraian ringkas tentang :

- Hal-hal/gejala yang secara umum menjadi latar belakang penelitian (hal-hal yang menarik minat peneliti untuk melakukan penelitian).
- Tujuan (*purposes*) penelitian yang dilakukan (*research purpose*). Pada bagian ini juga disebutkan jenis studinya, misalnya, fenomenologis, studi historis, studi kasus, survai deskriptif, dan sebagainya.
- Pada bagian ini dapat dikemukakan manfaat hasil penelitian.

### **1.2. Kajian Literatur**

Bagian ini berisi uraian tentang :

- Kajian literatur (*literature review*) tentang teori/konsep hasil-hasil penelitian terdahulu/yang telah ada, yang relevan

dengan studi/penelitian yang dilakukan. Kajian ini menjadi acuan bagi peneliti dalam mengusulkan penelitian.

- Kajian literatur bukan semata-mata untuk meninjau sejumlah literatur, melainkan untuk menunjukkan keterkaitan studi yang diusulkan dengan literatur yang dikaji tersebut.
- Uraian kajian literatur yang memberikan kontribusi terhadap pemahaman para pembaca tentang topik penelitian dan untuk menerangkan kerangka teori yang digunakan dalam studi.

### **1.3. Fokus Penelitian atau Pernyataan Masalah**

Pada bagian ini diuraikan pernyataan kalimat yang spesifik tentang gejala atau fenomena yang diteliti. Dapat dipilih salah satu di antara Fokus Penelitian atau Pernyataan Masalah:

- Fokus Penelitian, jika peneliti ingin mengungkapkan kalimat pernyataan untuk menunjukkan bahwa penelitian mengarah pada satu gejala atau fenomena tertentu saja. Pada fokus penelitian ini, peneliti dapat melanjutkan penjelasannya melalui Pertanyaan Penelitian untuk menguraikan lebih spesifik atas gejala atau fenomena yang dipilih.
- Pernyataan Masalah, jika peneliti ingin mengungkapkan suatu kalimat pernyataan untuk menunjukkan bahwa penelitian mengarah pada persoalan menemukan suatu solusi. Pada pernyataan masalah ini, peneliti dapat melanjutkan penjelasannya melalui Identifikasi Masalah untuk menguraikan lebih spesifik atas persoalan yang dikemukakan, atau Hipotesis Kerja (dugaan sementara) untuk memandu langkah-langkah penelitian dalam menemukan solusi.

### **1.4. Metodologi**

Bagian ini menguraikan metode penelitian yang dipergunakan, menjelaskan mengapa metode tersebut dipergunakan, dan menguraikan beberapa hal seperti:

- Paradigma penelitian, berupa penjelasan tentang cara peneliti memandang realitas/fenomena (aspek ontologis dan epistemologis).
- Metode penelitian dalam arti sempit, berisi penjelasan tentang macam studi yang (telah) dilaksanakan,
- Pemilihan sumber data yang berisi uraian tentang cara menentukan sumber data atau informan, lokasi, waktu pelaksanaan dan sebagainya,
- Tatacara atau teknik pengumpulan data, misalnya wawancara, observasi, telaah dokumen, dan sebagainya,
- Uraian tentang analisis data,
- Uraian tentang bagaimana menjaga validitas/otentitas data.

## **BAB II HASIL DAN PEMBAHASAN**

Bab ini menyajikan hasil penelitian dan pembahasan. Uraian hasil dan pembahasan dapat disajikan dalam beberapa bab secara terpisah sesuai kebutuhan atau tradisi/metode yang digunakan. Uraian dapat juga disajikan hanya dalam satu bab dan dalam dua sub-bab atau lebih. Penomoran bab dan sub-bab disesuaikan dengan pilihan uraiannya.

- Bila uraian hasil dan pembahasan disajikan **lebih** dari 1 bab, maka Bab II menguraikan Hasil Penelitian, dapat dimulai uraian tentang Gambaran Umum Lokasi Penelitian atau Profil Informan. Bab selanjutnya uraian tentang hasil penelitian berdasarkan tema-tema tertentu. Sementara uraian tentang Pembahasan berikutnya disajikan dalam bab berikutnya.
- Bila uraian hasil dan pembahasan disajikan **hanya** dalam 1 bab, maka sub-bab 2.1 menguraikan Hasil Penelitian yang dapat dimulai pembahasan tentang Gambaran Umum Lokasi Penelitian atau Profil Informan, sementara uraian tentang Pembahasan berikutnya disajikan dalam sub-bab 2.2.

## **BAB III SIMPULAN DAN SARAN**

Bab ini menyatakan pemahaman peneliti tentang masalah yang diteliti berkaitan dengan tesis/disertasi berupa simpulan dan saran.

### **3.1. Simpulan**

Sub-bab ini menyatakan temuan-temuan penelitian berdasarkan hasil penelitian dan pembahasan.

### **3.2. Saran**

Sub-bab ini menyatakan saran teoretis tentang apa yang perlu diteliti lebih lanjut untuk pengembangan ilmu pengetahuan dari bidang ilmu yang dikaji, serta saran praktis yang terkait dengan pernyataan penerapan ilmu pengetahuan terkait.

Bila uraian hasil dan pembahasan disajikan dalam lebih dari 1 (satu) bab, maka penomoran bab simpulan dan saran disesuaikan dengan jumlah bab yang ditulis sebelumnya (bab simpulan dan saran adalah bab terakhir dari Tesis/Disertasi).

## **DAFTAR PUSTAKA**

Daftar dari seluruh kepustakaan yang digunakan/dirujuk dalam teks. Cara penulisan lihat Bab III tentang Teknik Penulisan Tesis dan Disertasi dalam buku pedoman ini.

## **LAMPIRAN**

Berisi lampiran data atau hal lainnya yang relevan dengan permasalahan penelitian, yang dianggap penting untuk disertakan, dimulai dengan DALIL<sup>4</sup> dilanjutkan misalnya lampiran bukti otentik hasil wawancara yang lengkap, angket/kuesioner dan pedoman wawancara, foto, peta lokasi, riwayat hidup penulis dan persetujuan komisi etik bagi yang mensyaratkan.

---

<sup>4</sup> Bagi penulisan disertasi, dengan melihat Pedoman Penyusunan Dalil

### III. TEKNIK PENULISAN TESIS/DISERTASI

---

#### 1. TAJUK

---

- (1) Tiap tajuk diketik pada halaman baru dengan huruf kapital dan tebal (*bold*) serta ditempatkan di tengah.
- (2) Yang dimaksud tajuk, adalah:

#### A. Penelitian Kuantitatif atau Nalar Deduktif-Hipotetikal:

PENGESAHAN

PERNYATAAN

ABSTRACT

ABSTRAK

KATA PENGANTAR

DAFTAR ISI

DAFTAR TABEL

DAFTAR GAMBAR

DAFTAR LAMBANG

DAFTAR SINGKATAN

DAFTAR LAMPIRAN

BAB I PENDAHULUAN

BAB II KAJIAN PUSTAKA, KERANGKA PEMIKIRAN DAN HIPOTESIS

BAB III METODOLOGI

BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN<sup>5</sup>

BAB V SIMPULAN DAN SARAN<sup>6</sup>

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN

---

<sup>5</sup> Hasil dan pembahasan dapat disajikan dalam beberapa bab sesuai kebutuhan. Sehubungan dengan ini, jumlah dan judul bab disesuaikan pula dengan kebutuhan.

<sup>6</sup> Penomoran bab disesuaikan dengan jumlah bab.

B. Penelitian Kuantitatif atau Nalar Induktif-Nonhipotetikal:

PENGESAHAN  
PERNYATAAN  
ABSTRACT  
ABSTRAK  
KATA PENGANTAR  
DAFTAR ISI  
DAFTAR TABEL  
DAFTAR GAMBAR  
DAFTAR LAMBANG  
DAFTAR SINGKATAN  
DAFTAR LAMPIRAN  
BAB I PENDAHULUAN  
BAB II HASIL DAN PEMBAHASAN<sup>7</sup>  
BAB III SIMPULAN DAN SARAN<sup>8</sup>  
DAFTAR PUSTAKA  
LAMPIRAN

---

## **2. BAHAN YANG DIGUNAKAN**

---

- (1) Kertas yang digunakan untuk pengetikan adalah HVS putih 80 gram ukuran A4 (21 X29,7cm)
- (2) Sampul (kulit luar) berupa soft cover (Tipis, bukan hard cover) dari bahan karton buffalo atau linen hitam untuk tesis dan warna kuning tua untuk disertasi.
- (3) Antara bab yang satu dengan bab lain diberi pembatas kertas doorslag warna kuning muda atau hijau muda.

---

<sup>7</sup> Hasil dan pembahasan dapat disajikan dalam beberapa bab sesuai kebutuhan. Sehubungan dengan ini, jumlah dan judul bab disesuaikan pula dengan kebutuhan

<sup>8</sup> Penomoran bab disesuaikan dengan jumlah bab.



---

### **3. PENGETIKAN**

---

- (1) Pengetikan naskah tesis/disertasi dilakukan dengan komputer, pengaturan lay-out sebagai berikut:
  - Pias (marjin) atas : 4 cm dari tepi kertas
  - Pias (marjin) kiri : 4 cm dari tepi kertas
  - Pias (marjin) bawah : 3 cm dari tepi kertas
  - Pias (marjin) kanan : 3 cm dari tepi kertas
- (2) Pengetikan hanya dilakukan pada satu muka kertas, tidak diketik bolak-balik
- (3) Jenis huruf yang digunakan adalah Roman atau huruf yang setara dengan ukuran sebagai berikut :
  - ukuran font .12 untuk isi naskah
  - ukuran font 16 dan tebal untuk judul dalam Bahasa Indonesia serta .14 dan tebal untuk judul dalam Bahasa Inggris
  - ukuran font .12 dan tebal untuk nama penulis pada judul
  - ukuran font .14 dan tebal untuk nama lembaga pada judul
  - ukuran font .10 dan tebal untuk tulisan lain pada judul

---

### **4. SPASI (JARAK ANTAR BARIS)**

---

- (1) Jarak antar baris adalah dua spasi
- (2) Jarak antara penunjuk bab (misalnya BAB I) dengan tajuk bab (misalnya PENDAHULUAN) adalah dua spasi
- (3) Jarak antara tajuk bab (Judul bab) dengan teks pertama isi naskah atau antara tajuk bab dengan tajuk sub bab adalah empat spasi
- (4) Jarak antara tajuk sub bab (Judul bab) dengan baris pertama teks isi naskah adalah dua spasi

- (5) Tiap alinea teks isi naskah diketik menjorok ke dalam (ke kanan) sejauh lima ketukan
- (6) Jarak antara baris akhir teks ini dengan tajuk sub berikutnya adalah empat spasi
- (7) Jarak antara teks dengan tabel, gambar, grafik, atau diagram adalah tiga spasi
- (8) Alinea baru diketik menjorok ke dalam (ke kanan) sejauh lima ketukan dari pias (margin) kiri teks isi naskah; jarak antara alinea adalah dua spasi
- (9) Petunjuk bab dan tajuk bab selalu diketik pada halaman baru

---

## **5. *ABSTRACT* dan *ABSTRAK***

---

- (1) Pengetikan *Abstract*
  - Jarak pengetikan *abstract* adalah satu spasi
  - Jarak antara judul *ABSTRACT* dengan teks pertama *abstract* adalah empat spasi
  - Jarak antara alinea yang satu dengan alinea yang lain adalah satu spasi
  - Judul *ABSTRACT* dan seluruh teks *abstract* diketik dengan huruf miring
- (2) Pengetikan *Abstrak*
  - Pada dasarnya sama seperti pada Butir 1 di atas, akan tetapi judul *ABSTRAK* dan seluruh isi teks *abstrak* diketik dengan huruf normal.
  - Jarak antara judul *ABSTRAK* dengan teks pertama *abstrak* adalah empat spasi

---

## 6. PENOMORAN BAB, ANAK BAB, DAN PARAGRAF

---

- (1) Penomoran bab menggunakan angka Romawi kapital di tengah halaman (misalnya BAB I)
- (2) Penomoran sub bab menggunakan angka Arab diketik pada pinggir sebelah kiri (misalnya 2.1, 2.2 dst)
- (3) Penomoran anak sub bab disesuaikan dengan nomor bab (misalnya 2.1.1, 2.1.2 dst)
- (4) Penomoran bukan sub bab dilakukan dengan angka Arab dan tanda kurung, misalnya 1), 2) dst. Untuk anak sub bab bukan sub bab adalah (1), (2) dst.

---

## 7. PENOMORAN HALAMAN

---

- (1) Halaman Bagian Awal
  - Penomoran pada bagian awal tesis / disertasi, mulai dari halaman Judul dalam (halaman sesudah sampul luar) sampai dengan halaman Daftar Lampiran, menggunakan angka Romawi kecil (misalnya i, ii, dst)
  - Halaman Judul dan halaman Persetujuan Pembimbing/Promotor tidak diberi nomor urut halaman, tetapi diperhitungkan sebagai halaman i dan halaman ii (nomor halaman ini tidak diketik)
  - Halaman *Abstrac*/ Abstrak sampai dengan halaman Lampiran diberi nomor urut halaman dengan angka Romawi kecil yang merupakan kelanjutan dari halaman Judul dan halaman Persetujuan Pembimbing/Promotor (halaman iii, iv, dst.)
  - Nomor halaman diketik pada pias (marjin) atas sebelah kanan dengan jarak tiga spasi dari pias (marjin) atas (baris pertama teks pada halaman itu), dan angka terakhir nomor halaman lurus dengan pias (marjin) kanan teks
- (2) Halaman Bagian Inti

- Penomoran mulai dari BAB I (PENDAHULUAN) sampai dengan BAB V (SIMPULAN DAN SARAN) menggunakan angka Arab (1,2 dst.) dan diletakkan pada pias (marjin) kanan dengan jarak tiga spasi dari pias (marjin) atas (baris pertama teks pada halaman itu) serta angka terakhir nomor halaman lurus dengan pias (marjin) kanan teks
- Pada tiap halaman yang bertajuk, nomor halaman mulai dari BAB I (PENDAHULUAN) sampai dengan BAB V (SIMPULAN DAN SARAN) diketik pada pias (marjin) bawah persis di tengah-tengah dengan jarak tiga spasi dari pias (marjin) bawah teks
- Penomoran bukan bab dan bukan sub bab menggunakan angka Arab dengan tanda kurung, misalnya 1), 2) dst. Dan (1), (2) dst.

(3) Halaman Bagian Akhir

- Penomoran pada bagian akhir tesis.dan disertasi, mulai dari halaman DAFTAR PUSTAKA sampai dengan RIWAYAT HIDUP, menggunakan angka Arab yang diketik pada pias (marjin) atas sebelah kanan dengan jarak tiga spasi dari pinggir atas (baris pertama teks pada halaman itu) lurus dengan pias (marjin) kanan teks
- Penomoran pada tiap halaman yang bertajuk, mulai dari halaman DAFTAR PUSTAKA sampai dengan RIWAYAT HIDUP, diketik pada pias (marjin) bawah persis di tengah-tengah dengan jarak tiga spasi dari pias (marjin) bawah teks
- Nomor halaman bagian akhir ini merupakan kelanjutan nomor halaman bagian inti tesis / disertasi

---

## **8. KODE DISERTASI**

---

Pada sampul luar (kulit luar) disertasi diketikkan Kode J.06 pada sudut kanan atas, berjarak 4 cm dari pinggir atas sampul luar (kulit

luar) maupun pada halaman judul dalam, dengan huruf Roman tebal, font .12. Ketentuan ini khusus berlaku bagi disertasi.

---

## 9. PENULISAN DAFTAR PUSTAKA<sup>9</sup>

---

- (1) Pengarang tunggal :  
Goldschmidt, W. 1992. *The Human Career The Self in Symbolic World*. Cambridge: Black Well.
- (2) Pengarang bersama :  
Corcoran, K. & Fischer, J. 1987. *Measures for Clinical Practice : a Source Book*. New York : The Free Press.
- (3) Redaksi atau Suntingan :  
Koentjaraningrat (red). 1983. *Metode-metode Penelitian Masyarakat*. Jakarta : Penerbit PT Gramedia.
- (4) Terjemahan :  
Scott, J.C. 2000. *Senjatanya Orang-orang Yang Kalah*. Terjemahan A. Rahman Zainuddin, Sayogyo dan Mien Joehaar. Jakarta: Yayasan Obor Indonesia.
- (5) Bab dalam buku :  
Fleishman, I.A. 1973. Twenty Years of Consideration and Structure. Dalam Fleishman, I.A. & Hunt, J.G. (penyunting). *"Current Development in the Study of Leadership" Selected Reading*, hlm. 1-37. Carbondale : Southern Illinois University Press.
- (6) Jurnal :  
Person, G.A. 2002. Isolated Islanders of Indigenous People : the Political Discourse and its Effects on Siberut (Mentawai Archipelago, West-Sumatra). *Antropologi Indonesia* 68 : 25-39.

---

<sup>9</sup> Pedoman lengkap penulisan daftar pustaka masing-masing ilmu mengikuti pedoman yang dikeluarkan oleh organisasi profesi internasional yang menerbitkan publikasi berkala.

(7) Rujukan Elektronik :

Boon, J. (tanpa tahun). Anthropology of Religion. Melalui  
<<http://www.indiana.edu/~wanthro/religion.htm>>  
[10/5/03]

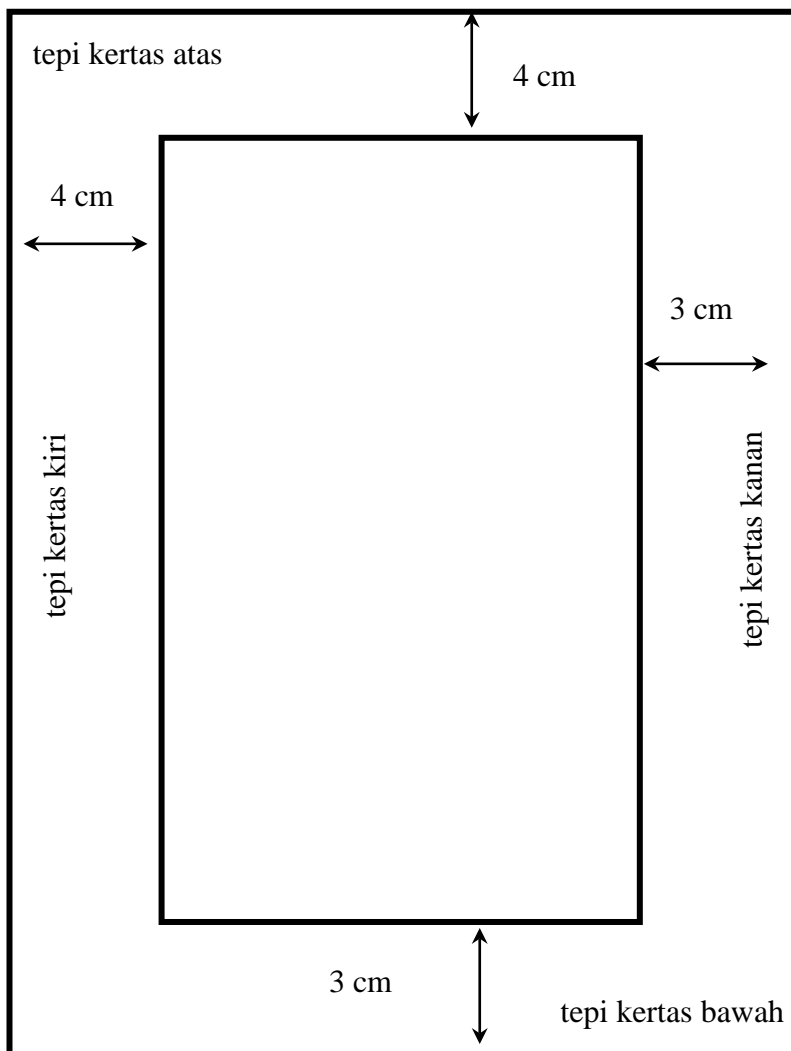
Kawasaki, Jodee L., and Matt R. Raveb. 1995. "Computer-Administered Surveys in Extension". Journal of Extension 33(June). E-Journal on-line. Melalui <http://www.joe.org/june33/95.html> [06/17/00]

## LAMPIRAN - LAMPIRAN

### Lampiran 1

#### CONTOH LAY-OUT HALAMAN NASKAH TESIS / DISERTASI

Bahan: kertas HVS putih ukuran A4 (21 x 29,7 cm)



## Lampiran 2 (Contoh SAMPUL LUAR/KULIT LUAR TESIS)

### JUDUL TESIS

(Huruf *Times New Roman*, bold/tebal, font. 14)

Oleh

Nama Mahasiswa

Nomor Pokok Mahasiswa (NPM)

(Huruf *Times New Roman*, bold/tebal, font .12)

### TESIS

(Huruf *Times New Roman*, bold/tebal,font .12)

Untuk memenuhi salah satu syarat ujian

Guna memperoleh gelar Magister... .

Program Pendidikan Magister Program Studi ....

Konsentrasi ....

(Huruf *Times New Roman*, bold/tebal, font. 10)



**PROGRAM PASCASARJANA<sup>10</sup>**

**UNIVERSITAS PADJADJARAN**

**BANDUNG**

**Tahun ....**

(Huruf *Times New Roman*, bold/tebal,font.14)

Bahan: kertas karton *Buffalo* atau *Linen*, warna kuning tua untuk ujian dan warna hitam saat diserahkan setelah diperbaiki, dengan ukuran A4 (21 x 29,7 cm)

---

<sup>10</sup> Untuk Program yang dikelola Fakultas diganti menjadi PROGRAM MAGISTER ... (nama program studi), FAKULTAS ...(nama Fakultas).



### **Lampiran 3 (Contoh HALAMAN JUDUL BAGIAN DALAM TESIS)**

#### **JUDUL TESIS**

(Huruf *Times New Roman*, bold/tebal, font. 14)

**Oleh**

**Nama Mahasiswa**

**Nomor Pokok Mahasiswa (NPM)**

(Huruf *Times New Roman*, bold/tebal, font .12)

**TESIS**

(Huruf *Times New Roman*, bold/tebal,font .12)

**Untuk memenuhi salah satu syarat ujian**

**Guna memperoleh gelar Magister... .**

**Program Pendidikan Magister Program Studi ....**

**Konsentrasi ....**

(Huruf *Times New Roman*, bold/tebal, font. 10)



**PROGRAM PASCASARJANA<sup>11</sup>**

**UNIVERSITAS PADJADJARAN**

**BANDUNG**

**Tahun ....**

(Huruf *Times New Roman*, bold/tebal,font.14)

Bahan: kertas HVS warna putih 80 gram dengan ukuran A4 (21 x 29,7 cm)

---

<sup>11</sup> Untuk Program yang dikelola Fakultas diganti menjadi PROGRAM MAGISTER ... (nama program studi), FAKULTAS ... (nama Fakultas).

## Lampiran 4

### Contoh PERNYATAAN

(untuk Program Magister dan Program Doktor)

Dengan ini saya menyatakan bahwa :

1. Karya tulis saya, tesis/disertasi\*) ini, adalah asli dan belum pernah diajukan untuk mendapatkan gelar akademik (sarjana, magister, dan/atau doktor), baik di Universitas Padjadjaran maupun di perguruan tinggi lain.
2. Karya tulis ini adalah murni gagasan, rumusan, dan penelitian saya sendiri, tanpa bantuan pihak lain, kecuali arahan Tim Pembimbing/Tim Promotor\* dan masukkan Tim Penelaah/Tim Penguji.
3. Dalam karya tulis ini tidak terdapat karya atau pendapat yang telah ditulis atau dipublikasikan orang lain, kecuali secara tertulis dengan jelas dicantumkan sebagai acuan dalam naskah dengan disebutkan nama pengarang dan dicantumkan dalam daftar pustaka.
4. Pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya dan apabila di kemudian hari terdapat penyimpangan dan ketidakbenaran dalam pernyataan ini, maka saya bersedia menerima sanksi akademik berupa pencabutan gelar yang telah diperoleh karena karya ini, serta sanksi lainnya sesuai dengan norma yang berlaku di perguruan tinggi ini.

Bandung, .....  
Yang membuat pernyataan,

Materai Rp 6.000,00  
(.....)  
NPM ... ..

\*) Coret yang tidak perlu

## Lampiran 5 (Contoh HALAMAN PENGESAHAN TESIS)

### JUDUL TESIS

(Huruf *Times New Roman*, bold/tebal, font. 14)

Oleh

**Nama Mahasiswa**

**Nomor Pokok Mahasiswa (NPM)**

(Huruf *Times New Roman*, bold/tebal, font .12)

### TESIS

(Huruf *Times New Roman*, bold/tebal,font .12)

**Untuk memenuhi salah satu syarat ujian**

**Guna memperoleh gelar Magister....**

**Program Pendidikan Magister Program Studi ..... ini**

**Telah disetujui oleh Tim Pembimbing pada tanggal**

**Seperti tertera di bawah ini**

(Huruf *Times New Roman*, bold/tebal, font. 10)

**Bandung, .....**

(Huruf *Times New Roman*, bold/tebal, font. 10)

.....  
Ketua Tim Pembimbing

.....  
Anggota Tim Pembimbing

(Huruf *Times New Roman*, bold/tebal, font. 10)

Bahan: kertas HVS warna putih 80 gram,  
dengan ukuran A4 (21x29,7 cm)

**Lampiran 6 (Contoh SAMPUL LUAR / KULIT LUAR DISERTASI)**

**J.06**

**JUDUL DALAM BAHASA INDONESIA**

(Huruf *Times New Roman*, bold/tebal, font. 14)

**JUDUL DALAM BAHASA INGGRIS**

(Huruf *Times New Roman*, bold/tebal, font. 14)

**Oleh**

**Nama Mahasiswa**

**Nomor Pokok Mahasiswa (NPM)**

(Huruf *Times New Roman*, bold/tebal, font .12)

**DISERTASI**

(Huruf *Times New Roman*, bold/tebal,font .12)

**Untuk memperoleh gelar Doktor dalam Bidang Ilmu ... .**

**Pada Universitas Padjadjaran**

**Dengan wibawa Rektor Universitas Padjadjaran**

**Nama Rektor**

**Dipertahankan pada tanggal .....**

**Di Universitas Padjadjaran**

(Huruf *Times New Roman*, bold/tebal, font. 10)



**PROGRAM PASCASARJANA  
UNIVERSITAS PADJADJARAN  
BANDUNG**

**Tahun ....**

(Huruf *Times New Roman*, bold/tebal,font.14)

Bahan: kertas karton *Buffalo* atau *Linen*, warna hijau tua untuk ujian naskah dan warna kuning tua untuk ujian disertasi, dengan ukuran A4 (21 x 29,7 cm)

## Lampiran 7 Contoh HALAMAN JUDUL DALAM DISERTASI

### **JUDUL DALAM BAHASA INDONESIA**

(Huruf *Times New Roman*, bold/tebal, font. 14)

### **JUDUL DALAM BAHASA INGGRIS**

(Huruf *Times New Roman*, bold/tebal, font. 14)

**Oleh**

**Nama Mahasiswa**

**Nomor Pokok Mahasiswa (NPM)**

(Huruf *Times New Roman*, bold/tebal, font .12)

### **DISERTASI**

(Huruf *Times New Roman*, bold/tebal,font .12)

**Untuk memperoleh gelar Doktor dalam ilmu ... .**

**Pada Universitas Padjadjaran**

**Dengan wibawa Rektor Universitas Padjadjaran**

**Nama Rektor**

**Dipertahankan pada tanggal .....**

**Di Universitas Padjadjaran**

(Huruf *Times New Roman*, bold/tebal, font. 10)



**PROGRAM PASCASARJANA  
UNIVERSITAS PADJADJARAN  
BANDUNG**

**Tahun ....**

(Huruf *Times New Roman*, bold/tebal,font.14)

Bahan: kertas HVS warna putih 80 gram,  
dengan ukuran A4 (21 x 29,7 cm)

## **Lampiran 8 Contoh HALAMAN PENGESAHAN DISERTASI**

### **JUDUL DALAM BAHASA INDONESIA**

(Huruf *Times New Roman*, bold/tebal, font. 14)

### **JUDUL DALAM BAHASA INGGRIS**

(Huruf *Times New Roman*, bold/tebal, font. 14)

**Oleh**

**Nama Mahasiswa**

**Nomor Pokok Mahasiswa (NPM)**

(Huruf *Times New Roman*, bold/tebal, font. 12)

### **DISERTASI**

(Huruf *Times New Roman*, bold/tebal, font. 12)

**Untuk memenuhi salah satu syarat ujian  
guna memperoleh gelar Doktor dalam ilmu ..... ini.  
telah disetujui oleh Tim Promotor pada tanggal  
seperti tertera di bawah ini**

(Huruf *Times New Roman*, bold/tebal, font. 10)

**Bandung, .....**

(Huruf *Times New Roman*, bold/tebal, font. 10)

.....  
**KETUA TIM PROMOTOR**

(Huruf *Times New Roman*, bold/tebal, font. 10)

.....  
**ANGGOTA TIM PROMOTOR    ANGGOTA TIM PROMOTOR**

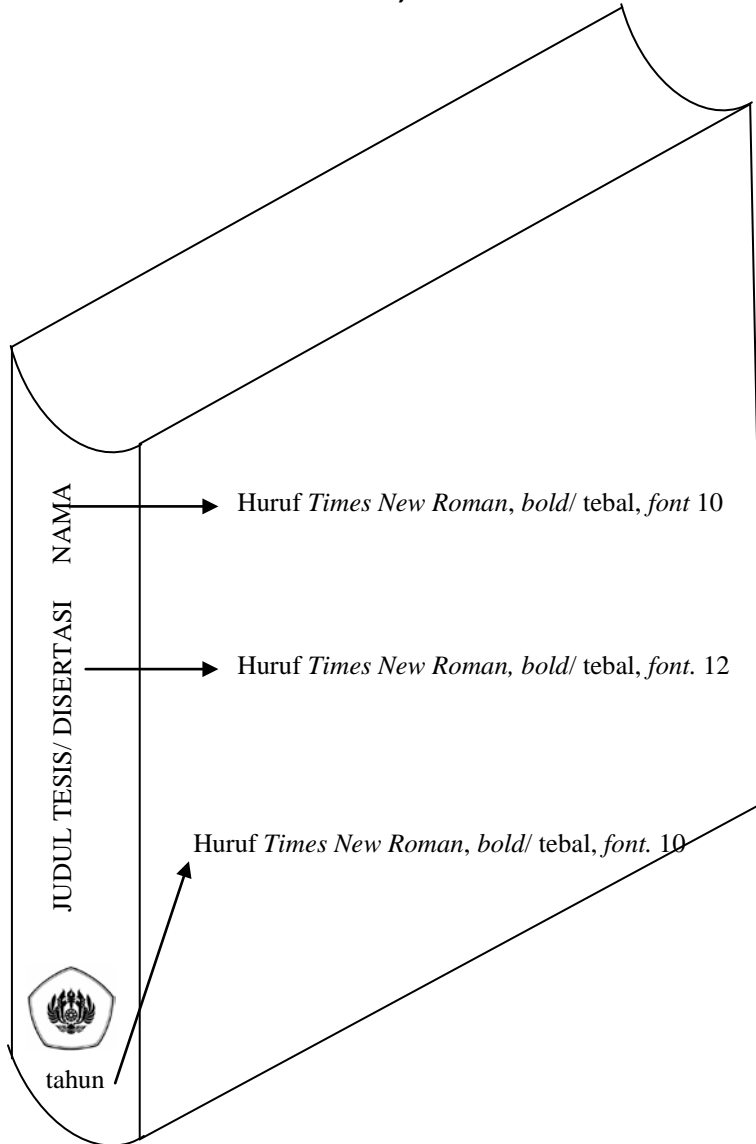
(Huruf *Times New Roman*, bold/tebal, font. 10)

Bahan: kertas HVS warna putih 80 gram,  
dengan ukuran A4 (21 x 29,7 cm)

**Lampiran 9**

**Contoh**

**Judul pada Punggung untuk Tesis/ Disertasi yang tebalnya lebih dari 2,5 cm**



## Lampiran 10

### Contoh ABSTRAK TESIS \*)

1. Judul Tesis :
2. Subjek (maks. 5 buah) : 1. \_\_\_\_\_  
*Cantumkan lima kata kunci* 2. \_\_\_\_\_  
*dari* 3. \_\_\_\_\_  
*topik/masalah atau* 4. \_\_\_\_\_  
*cakupan bidang* 5. \_\_\_\_\_  
*ilmu/teori yang relevan*  
*untuk tesis*  
*ini.*
3. Nama : \_\_\_\_\_
4. Nomor Pokok Mahasiswa : \_\_\_\_\_
5. Program : \_\_\_\_\_
6. Konsentrasi : \_\_\_\_\_
7. Tim Pembimbing : \_\_\_\_\_  
1. \_\_\_\_\_  
2. \_\_\_\_\_  
3.\*\*)
8. Tahun Kelulusan : \_\_\_\_\_
9. Abstrak (Bahasa Indonesia) : \_\_\_\_\_
- 10 *Abstract* (Bahasa Inggris) : \_\_\_\_\_

(Tambahkan halaman lain apabila perlu)

(Tambahkan halaman lain apabila perlu)

\*) Untuk Perpustakaan sebagai persyaratan pendaftaran wisuda. Abstrak dalam buku tesis **tanpa** no. 3, 4, 5, 6, 7, 8.

\*\*\*) Jika perlu



## Lampiran 11

### Contoh ABSTRAK DISERTASI \*)

1. Judul Disertasi :
2. Subjek (maks. 5 buah) : 1. \_\_\_\_\_  
*Cantumkan lima kata kunci* 2. \_\_\_\_\_  
*dari* 3. \_\_\_\_\_  
*topik/masalah atau* 4. \_\_\_\_\_  
*cakupan bidang* 5. \_\_\_\_\_  
*ilmu/teori yang relevan*  
*untuk tesis*  
*ini.*
3. Nama : \_\_\_\_\_
4. Nomor Pokok Mahasiswa : \_\_\_\_\_
5. Program : \_\_\_\_\_
6. Konsentrasi : \_\_\_\_\_
7. Tim Promotor : 1. \_\_\_\_\_  
2. \_\_\_\_\_  
3. \_\_\_\_\_  
4.\*\*)
8. Tahun Kelulusan : \_\_\_\_\_
9. Abstrak (Bahasa Indonesia) : \_\_\_\_\_  
(Tambahkan halaman lain apabila perlu)
- 10 *Abstract* (Bahasa Inggris) : \_\_\_\_\_  
(Tambahkan halaman lain apabila perlu)

\*) Untuk Perpustakaan sebagai persyaratan pendaftaran wisuda. Abstrak dalam buku tesis **tanpa** no. 3, 4, 5, 6, 7,

\*\*\*) Jika perlu



## **PANDUAN PENULISAN ARTIKEL ILMIAH**

## DAFTAR ISI

Daftar Isi ~ ii

### I. KOMPONEN-KOMPONEN ARTIKEL ILMIAH ~ 1

- 1.1. Judul Artikel Ilmiah ~ 1
- 1.2. Nama dan Alamat Penulis ~ 1
- 1.3. Abstrak dan Kata Kunci (Abstract and Keywords) ~ 2
- 1.4. Pendahuluan (Introduction) ~ 2
- 1.5. Metode (Method) ~ 2
- 1.6. Hasil dan Pembahasan (Result and Discussion) ~ 3
- 1.7. Simpulan dan Saran (Conclusion and Suggestion) ~ 3
- 1.8. Ucapan Terimakasih (Acknowledgement) ~ 4
- 1.9. Daftar Pustaka (References) ~ 4
- 1.10. Lain-lain ~ 5

### II. TEKNIK PENULISAN NASKAH ARTIKEL ~ 5

- 2.1. Petunjuk bagi calon penulis ~ 5
- 2.2. Proses penulisan naskah ~ 6
- 2.3. Pengiriman naskah ~ 7
- 2.4. Daftar Pustaka / Rujukan ~ 8

### III. LAMPIRAN-LAMPIRAN ~ 10

Contoh surat permohonan pemuatan artikel ~ 10

Contoh surat persetujuan komisi pembimbing/ promotor ~ 11

# PANDUAN PENULISAN ARTIKEL ILMIAH

## I. KOMPONEN-KOMPONEN ARTIKEL ILMIAH

### 1.1. Judul Artikel Ilmiah

Judul dibuat dalam Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris. Judul artikel yang baik bersifat ringkas, informatif dan deskriptif, terdiri dari sejumlah kata yang seminimal mungkin, tepat menggambarkan isi tulisan yang mengandung konsep atau hubungan antar konsep; tepat dalam memilih dan menentukan urutan kata. Judul disusun tidak terlalu spesifik. Penggunaan singkatan atau formula kimia sebaiknya dihindari. Judul ditulis dengan huruf besar (kapital), istilah bahasa asing ditulis dengan huruf miring (*italic*).

### 1.2. Nama dan Alamat Penulis

Nama diri penulis ditulis tanpa mencantumkan gelar dan penulisan nama dari satu artikel ke artikel lainnya harus tetap/konsisten, hal ini penting untuk pengindeksan nama pengarang. Keterangan tentang program yang ditempuh, alamat penulis dan/atau *e-mail* yang dicantumkan harus jelas, dan diletakkan pada catatan kaki (*foot note*) di halaman judul dengan ukuran *huruf (font)* yang lebih kecil dari ukuran huruf pada isi teks.

Contoh:

DUNIA SIMBOLIK PENGEMIS KOTA BANDUNG  
*THE SYMBOLIC WORLD OF BEGGARS IN BANDUNG*

Engkus Kuswarno  
Universitas Padjadjaran

Program Doktor Ilmu Komunikasi  
e-mail: [koeskw@unpad.ac.id](mailto:koeskw@unpad.ac.id)

### **1.3. Abstrak dan Kata Kunci (*Abstract and Keywords*)**

Abstrak ditulis dalam bahasa Indonesia dan bahasa Inggris. Abstrak merupakan sari tulisan yang meliputi latar belakang penelitian secara ringkas, tujuan, teori, bahan dan metode yang digunakan, hasil temuan serta simpulan. Rincian perlakuan tidak perlu dicantumkan, kecuali jika memang merupakan tujuan utama penelitian.

Abstrak bersifat konsisten dengan isi artikel dan *self explanatory*, artinya mengandung alasan mengapa penelitian dilakukan (rasionalisasi & justifikasi), dan tidak merujuk kepada grafik, tabel atau acuan pustaka. Abstrak ditulis dalam jarak 1 spasi dengan jumlah kata tidak lebih dari 150 kata yang dilengkapi dengan 3 - 5 kata kunci, yaitu istilah-istilah yang mewakili ide-ide atau konsep-konsep dasar yang dibahas dalam artikel.

### **1.4. Pendahuluan (Introduction)**

Dalam pendahuluan dikemukakan suatu permasalahan/konsep/hasil penelitian sebelumnya secara jelas dan ringkas sebagai dasar dilakukannya penelitian yang akan ditulis sebagai artikel ilmiah. Pustaka yang dirujuk hanya yang benar-benar penting dan relevan dengan permasalahan untuk men"justifikasi" dilakukannya penelitian, atau untuk mendasari hipotesis. Pendahuluan juga harus menjelaskan mengapa topik penelitian dipilih dan dianggap penting, dan diakhiri dengan menyatakan tujuan penelitian tersebut.

### **1.5. Metode (Methods)**

Alur pelaksanaan penelitian harus ditulis dengan rinci dan jelas sehingga peneliti lain dapat melakukan penelitian yang sama (*repeatable and reproduceable*). Spesifikasi bahan-bahan harus rinci agar orang lain mendapat informasi tentang cara memperoleh bahan tersebut. Jika metode yang digunakan telah diketahui sebelumnya,

maka acuan pustakanya harus dicantumkan. Jika penelitian terdiri dari beberapa eksperimen, maka metode untuk masing-masing eksperimen harus dijelaskan.

### **1.6. Hasil dan Pembahasan (*Results and Discussion*)**

Hasil penelitian dalam bentuk data merupakan bagian yang disajikan untuk menginformasikan hasil temuan dari penelitian yang telah dilakukan. Ilustrasi hasil penelitian dapat menggunakan grafik/tabel/gambar. Tabel dan grafik harus dapat dipahami dan diberi keterangan secukupnya. Hasil yang dikemukakan hanyalah temuan yang bermakna dan relevan dengan tujuan penelitian.

Temuan di luar dugaan yang tidak sesuai dengan tujuan penelitian harus mendapat tempat untuk dibahas. Jika artikel melaporkan lebih dari satu eksperimen, maka tujuan setiap penelitian harus dinyatakan secara tegas dalam teks, dan hasilnya harus dikaitkan satu sama lain.

Dalam Pembahasan dikemukakan keterkaitan antar hasil penelitian dengan teori, perbandingan hasil penelitian dengan hasil penelitian lain yang sudah dipublikasikan. Pembahasan menjelaskan pula implikasi temuan yang diperoleh bagi ilmu pengetahuan dan pemanfaatannya.

### **1.7. Simpulan dan Saran (*Conclusion and Suggestion*)**

Simpulan merupakan penegasan penulis mengenai hasil penelitian dan pembahasan. Saran hendaknya didasari oleh hasil temuan penelitian, berimplikasi praktis, pengembangan teori baru (khusus untuk program doktor), dan atau penelitian lanjutan.

### **1.8. Ucapan Terimakasih (*Acknowledgement*)**

Ucapan terima kasih dibuat secara ringkas sebagai ungkapan rasa terima kasih penulis kepada tim

promotor/tim pembimbing, dan fihak - fihak yang telah membantu dalam penelitian serta pemberi dana.

### 1.9. Daftar Pustaka (References)

Bahan rujukan (referensi) yang dimasukkan dalam daftar pustaka hanya yang benar-benar disebutkan dalam naskah artikel. Penulisan daftar rujukan secara lengkap dilakukan pada halaman baru. Agar penulisan daftar pustaka lengkap, maka daftar dibuat sebagai tahap penulisan paling akhir. Naskah dibaca dari awal sampai akhir, lalu ditulis dalam daftar semua referensi yang ada dalam naskah dan daftar tersebut digunakan untuk menyusun daftar pustaka.

Gaya penulisan pada setiap jumal tidak sama (disebut: Gaya Selingkung), sehingga harus dipelajari dengan seksama bagaimana *gaya/style* dari jurnal yang akan dikirim naskah artikel (**baca:** petunjuk bagi calon penulis). Konteks rujukan yang dicantumkan hanya yang benar-benar ada kaitannya dengan isi penelitian. Perlu diminimalkan pencantuman referensi dari skripsi, tesis, disertasi, abstrak, *in press*. Bahan rujukan berbahasa asing ditulis sesuai dengan aslinya. Penggunaan **et al**, dalam bahan rujukan hanya digunakan jika jumlah penulis terdiri lebih dari 6 orang.

Penulisan daftar pustaka masing-masing bidang ilmu mengikuti pedoman yang dikeluarkan oleh organisasi internasional yang menerbitkan publikasi berkala (lihat **lampiran**). Dalam sistem penulisan nama dipergunakan sistem penulisan nama penulis secara internasional (yaitu, nama keluarga sebagai **entry**). Apabila nama keluarga penulis tidak jelas, maka dituliskan nama penulis secara lengkap.

### 1.10. Lain-Lain

Catatan kaki (*footnotes*): ditulis di bagian bawah dan biasa digunakan sebagai informasi program studi dan alamat penulis.



Dalam bidang ilmu sosial, catatan kaki merupakan keterangan atau penjelasan atas teks tulisan yang dicatat pada bagian bawah halaman teks tulisan yang bersangkutan dan diberi tanda tertentu. Penulisan catatan kaki sebaiknya dibatasi dan biasanya menggunakan ukuran huruf yang lebih kecil daripada huruf dalam teks.

## II. TEKNIK PENULISAN NASKAH ARTIKEL

### 2.1. Petunjuk bagi Calon Penulis

- 1.) Artikel yang akan diterbitkan dalam Publikasi Berkala Penelitian Pascasarjana Universitas Padjadjaran diangkat dari tesis Program Magister atau disertasi Program Doktor, Program Pascasarjana Universitas Padjadjaran. Semua mahasiswa **yang akan** melaksanakan ujian akhir **diwajibkan** menyerahkan naskah untuk artikel seperti dimaksud di atas.
- 2.) Naskah ditulis dalam bahasa Indonesia atau bahasa Inggris dengan huruf Times New Romans (*font* 12), disusun sistematis dengan urutan sebagai berikut: a) Judul dengan huruf kapital (singkat dan jelas), b) Nama penulis ditulis di bawah judul (tanpa gelar) diikuti nama institusi, Universitas Padjadjaran. c) Abstrak dalam bahasa Inggris dan Indonesia (maksimum 150 kata), d) Kata kunci (*keywords*) 3-5 kata. Sebagai catatan kaki (*footnote*) dituliskan Program Studi dan Bidang Kajian Utama, serta alamat korespondensi penulis, e) Pendahuluan, f) Metode, g) Hasil dan Pembahasan, h) Kesimpulan dan Saran, i) Ucapan terima kasih (bila ada) dan, j) Daftar Pustaka. Abstrak ditulis dengan jarak 1 spasi. Isi naskah ditulis dengan spasi rangkap, jumlah halaman naskah keseluruhan **tidak melebihi 15 halaman** dengan , format atas dan kiri berjarak 4 cm, kanan dan bawah 3 cm dari tepi kertas kuarto.
- 3.) Naskah artikel diserahkan dalam bentuk soft-copy dan file elektroniknya (disket atau CD) bersamaan, dengan berkas pendaftaran ujian tesis atau disertasi ke Sub Bagian Akademik.
- 4.) Ilustrasi dalam bentuk foto, gambar, grafik/tabel harus utuh,

jasas terbadas. Penulisan judul tabel letaknya di bagian atas, nama gambar termasuk grafik letaknya di bagian bawah, dengan nomor urut angka Arab. Foto (hitam putih) besarnya antara  $\frac{1}{4}$  halaman sampai  $\frac{1}{2}$  halaman. Judul foto ditulis di bagian bawah foto. Untuk ilmu eksakta, penulisan satuan ukuran menggunakan sistem IU (International Unit System).

- 5.) Daftar Pustaka / rujukan dalam isi naskah disusun berdasarkan bidang ilmu masing-masing mengikuti pedoman yang dikeluarkan oleh organisasi internasional yang menerbitkan publikasi berkala (lihat **lampiran**).
- 6.) Naskah yang masuk akan diseleksi, diberi catatan dan dikirimkan kepada redaktur ahli (penyunting ahli) untuk dikoreksi dan diberi catatan. Selanjutnya penulis melakukan pembetulan naskah dan mengirimkan kembali naskah yang telah dibetulkan dalam suatu disket atau CD.
- 7.) Penulis yang naskahnya dimuat dalam jurnal akan menerima terbitan satu eksemplar.

## **2.2. Proses Penulisan Naskah**

Terdapat banyak sekali jurnal ilmiah untuk setiap bidang ilmu karena hampir di setiap negara maju, organisasi profesi ilmiahnya menerbitkan jurnal yang bertaraf internasional. Di antara jurnal-jurnal ilmiah tersebut tentu saja masing-masing memiliki *inhouse style* (gaya selingkung) yang berbeda-beda.

Di lain pihak, kualitas suatu jurnal ilmiah sangat ditentukan antara lain oleh kualitas kerjasama antara pengelola jurnal (dewan redaksi), penyunting ahli dan penulis artikel ilmiah. Bagi seorang peneliti, adalah suatu prestasi yang membanggakan apabila artikel ilmiah yang ditulis dari penelitian yang telah dilakukannya dapat dipublikasikan dalam salah satu jurnal ilmiah. Oleh karena itu langkah pertama yang harus dilakukan untuk mencapai hal tersebut adalah dengan cara mengikuti gaya selingkung dari jurnal yang diharapkan

akan mempublikasikan tulisan yang dibuat. Secara singkat tahapan yang harus dilalui adalah :

- a) Dapatkan dan cermati petunjuk bagi calon penulis yang biasanya dicantumkan pada setiap penerbitan jurnal.
- b) Tulislah naskah sesuai dengan ketentuan yang dipersyaratkan (format, jenis dan ukuran kertas, margin (batas) kiri, atas, kanan, bawah dan lain-lain). Prinsip utamanya adalah mengerti dan memahami dengan benar pengertian tentang komponen-komponen penyusun (batang tubuh) suatu artikel.
- c) Diamkan naskah yang sudah ditulis untuk sementara waktu, kemudian bacalah kembali, biasanya akan banyak ditemukan kesalahan dalam naskah yang telah dibuat.
- d) Setelah penulis anggap sempurna, mintalah teman atau kolega untuk membaca dan berdiskusi serta memberikan komentarnya. Pertimbangkan komentar mereka dalam memperbaiki naskah kita.

### **2.3. Pengiriman Naskah**

Sebelum dikirimkan kepada dewan redaksi (penyunting ahli) Publikasi Berkala Penelitian Pascasarjana Universitas Padjadjaran, naskah artikel yang telah disusun diberikan kepada tim pembimbing / promotor untuk ditelaah dan dikoreksi. Setelah naskah selesai diperbaiki sesuai dengan saran tim pembimbing / promotor, naskah artikel dilampirkan dalam berkas pengajuan UT/UD, disertai 1 lembar surat pernyataan bahwa naskah telah diperiksa, dikoreksi dan disetujui tim pembimbing / promotor. Setelah lulus UT/UD dan telah melakukan revisi, naskah artikel ilmiah (yang telah direvisi) dikirimkan ke perpustakaan sebagai prasyarat wisuda, dengan mengikuti cara pengiriman naskah kepada dewan redaksi seperti yang telah ditetapkan sebagai berikut :

- 1 lembar surat permohonan pemuatan artikel,
- 1 eksemplar naskah artikel dalam bentuk print out,

1 buah disket/CD berisi file naskah dengan menyebutkan *word processor* yang digunakan.

Perpustakaan akan melanjutkan pengiriman naskah artikel tersebut kepada Dewan Redaksi.

#### **2.4. Daftar Pustaka / Rujukan**

Penulisan daftar pustaka masing-masing bidang ilmu disusun mengikuti pedoman yang dikeluarkan oleh organisasi internasional yang menerbitkan publikasi berkala. Cantumkan nama semua penulis bila tidak lebih dari 6 orang, dan bila lebih dari 6 orang penulis, tuliskan nama 6 penulis pertama dan selanjutnya *et al.* Jumlah rujukan sebaiknya dibatasi sampai 25 buah dan secara umum merujuk pada tulisan yang terbit dalam satu dekade terakhir

Perlu dihindari penggunaan abstrak sebagai rujukan. Materi yang telah dikirim untuk publikasi tetapi belum diterbitkan harus dirujuk dengan menyebutkannya sebagai pengamatan yang belum dipublikasi (*unpublished observation*) seizin nara sumber. Makalah yang telah diterima untuk publikasi tetapi belum terbit dapat digunakan sebagai rujukan dengan perkataan "*in press*".

Hendaknya juga dihindari rujukan berupa komunikasi pribadi (*personal communication*), kecuali untuk informasi yang tidak mungkin diperoleh dari sumber umum. Sebutkan nama sumber dan tanggal komunikasi, dapatkan izin tertulis dan konfirmasi ketepatan dari sumber komunikasi. Contoh cara menuliskan beberapajenis rujukan adalah sebagai berikut:

(1) Pengarang tunggal:

Goldschmidt, W. 1992. *The Human Career The Self in the Symbolic World*. Cambridge: Black Well

(2) Pengarang bersama:

Corcoran, K. & Fischer, 1. 1987. *Measure for Clinical Practice: a Source Book*. New York: The Free Press.

(3) Editor atau Penyunting:

Koentjaraningrat (ed). 1983. *Metode-Metode Penelitian Masyarakat*. Jakarta: Penerbit PT Gramedia

(4) Teljemahan:

Scott, J.C. 2000. *Senjatanya Orang-Orang Yang Kalah*. Terjemahan A. Rahman Zainuddin, Sayogyo dan Mien Joebhaar. Jakarta: Yayasan Obor Indonesia.

(5) Bab dalam buku:

Fleishman, LA. 1973. Twenty Years of Consideration and Structure. Dalam Fleishman, LA. & Hunt, J.G.. (ed.). *"Current Development in the Study of Leadership"* Selected Reading, hlm. 1-37. Carbondale: Southern Illinois University Press.

(6) Jurnal:

Persoon, G.A. 2002. *Isolated Islanders or Indigenous People: the Political Discourse and its Effects on Siberut (Mentawai Archipelago, West-Sumatra)*. *Antropologi Indonesia* 68:25-39

(7) Rujukan elektronik:

Boon, J. (tanpa tahun). *Anthropology of Religion*. Melalui, <<http://www.indiana.edu/~wanthro/reliogion.htm>>[10/5/03]

Kawasaki, Jodee L.,and Matt R.Raven. 1995. *"Computer-Administered Surveys in Extension"*. *Journal of Extension* 33 (June). E-Journal on-line. Melalui <<http://www.joe.org/june33/95.html> > [06/17/00]

### III. Lampiran-lampiran

#### Lampiran 1

#### SURAT PERMOHONAN PEMUATAN ARTIKEL

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : .....

NPM / Program Studi : .....

Alamat korespondensi :  
.....

E-mail : .....

Judul naskah artikel :  
.....  
.....  
.....

mengajukan permohonan pemuatan artikel dengan judul seperti tersebut di atas dan bersedia memenuhi ketentuan-ketentuan yang telah ditetapkan oleh dewan redaksi Publikasi Berkala Penelitian Pascasarjana Universitas Padjadjaran.

Bandung, .....

Pemohon,

(.....)

## LAMPIRAN 2

### SURAT PERSETUJUAN KOMISI PEMBIMBING/PROMOTOR

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama Pembimbing/Promotor *):	Tanda Tangan
1. ....	.....
2. ....	.....
3. ....	.....

Judul naskah artikel :

.....  
.....  
.....  
.....

menyatakan bahwa naskah artikel dengan judul seperti tersebut di atas telah diperiksa, dikoreksi, dan disetujui oleh komisi pembimbing / promotor untuk dimuat dalam jurnal Publikasi Berkala Penelitian Pascasarjana Universitas Padjadjaran.

\*) coret salah satu





## **PANDUAN PENYUSUNAN DALIL**



## DAFTAR ISI

### **Daftar Isi ~ i**

Latar belakang ~ 1

Pengertian dan persyaratan penulisan dalil ~ 2

Komposisi penulisan dalil ~ 9

Penutup ~ 9



## **1. Latar Belakang <sup>1</sup>**

Program Pascasarjana Universitas Padjadjaran bertujuan memberikan pengalaman studi agar peserta program memiliki etika yang meluruskan, motivasi yang kuat, dan kemampuan profesional di bidang ilmu, serta seni, agar tercipta karya ilmiah yang berbobot, original, dan aktual serta berhasil guna bagi peningkatan kesejahteraan hidup manusia. Tujuan Pendidikan Program Doktor diarahkan pada hasil lulusan yang memiliki kualifikasi sebagai berikut:

- (1). Mempunyai kemampuan mengembangkan ilmu, teknologi, dan/atau kesenian baru di dalam bidang keahliannya melalui penelitian dan/atau kemampuan penerapannya guna pemecahan masalah;
- (2). Mempunyai kemampuan mengelola, memimpin, dan mengembangkan program penelitian;
- (3). Mempunyai kemampuan pendekatan interdisipliner dalam berkarya.

dengan demikian lulusan Program Doktor Unpad hendaknya memiliki karakteristik:

- (1). Memiliki wawasan yang luas dalam bidang ilmunya;
- (2). Memiliki kemampuan untuk bekerja multidisiplin;
- (3). Memiliki kepedulian terhadap bidang pendidikan.

Agar diperoleh lulusan Program Doktor Unpad seperti di atas, maka dalam tahap penyelesaian studi terdapat suatu kewajiban bagi mahasiswa Program Doktor untuk menyusun "dalil" yang berkaitan dengan disertasi yang ditulisnya, dengan bidang ilmunya, dengan ilmu lainnya serta bidang pendidikan.

---

<sup>1</sup> Panduan Penyusunan Dalil berdasarkan tulisan Prof.Herman Soewardi, Ir. dengan judul Dalil-dalil dalam Ujian Disertasi, 2004.

Penyusunan dalil, sebagai bagian terpisah dari disertasi program doktor, merupakan proses yang cukup menantang bagi seorang promovendus. Penyusunan dalil disyaratkan untuk memperoleh persetujuan dari Tim Promotor Program Doktor yang menyatakan bahwa dalil yang diajukan promovendus merupakan dalil yang memuat nilai-nilai ilmiah (*scientifically sound*), dapat dipertahankan (*defendable*), dan dapat mengundang diskusi ilmiah dalam konteks pro dan kontra (*opposability*). Untuk menjabarkan apa yang dimaksud dengan penyusunan dalil dalam penyelesaian disertasi tersebut disusun "Pedoman Penyusunan Dalil sebagai Syarat Ujian Disertasi".

## **2. Pengertian dan Persyaratan Dalil**

Istilah dalil dalam Kamus Besar Bahasa Indonesia (2005) diartikan *pendapat yang dikemukakan dan dipertahankan sebagai suatu kebenaran*. Suatu dalil ditulis dalam bentuk proposisi yang harus memenuhi tiga syarat, yaitu:

- (1) Mempunyai bentuk hubungan (deskripsi, komparasi, eksplanasi dan kausalitas);
- (2) Memiliki keeratan pertalian hubungan antar konsep atau variabel (*proposition linkage*);
- (3) Memiliki nilai informasi yang tinggi (*high informative value*) sehingga tidak menimbulkan kesalahan interpretasi.

Oleh karena itu, dalam penyusunan dalil, konsep atau variabelnya tidak terlalu abstrak. Untuk memudahkan mencerna dan memahami penyusunan dalil, ada beberapa pengertian tentang konsep yang perlu diperhatikan, yaitu:

- (1) Pertalian adalah kaitan logis antara paling sedikit dua konsep yang menjadikan seseorang mengetahui.

- (2) Hubungan adalah pengaruh-mempengaruhi antara paling sedikit dua konsep. Bisa hubungan *logical consequence* atau *empirical consequence*.
- (3) Sinonim seperti hubungan *pengaruh* dan *dampak*. *Dampak* biasanya *pengaruh* sampingan dari yang diharapkan baik positif maupun negatif.
- (4) Premis (pangkal pikiran) adalah ketentuan yang dianggap benar dan berguna dalam upaya deduksi, biasanya bersifat non empiris.
- (5) Postulat (patokan pikir) adalah ketentuan empiris yang diterima sebagai suatu hal yang benar, maka terhadapnya tidak dilakukan pengujian empiris, juga berfungsi sebagai jembatan dalam upaya deduksi (untuk menurunkan premis) .
- (6) Hipotesis adalah hasil inferensi dari suatu *logical construct* dalam bentuk proposisi baik memerlukan pengujian empiris maupun bagi pedoman penelitian empiris.

Bagi promovendus dalil merupakan opini tentang apa saja yang menyangkut keilmuan di dalam atau di luar bidang ilmu yang digelutinya dan dirumuskan dalam bentuk proposisi. Dalil yang disusun menunjukkan kepedulian promovendus untuk mengetahui segala macam yang diciptakan Tuhan bagi kepentingan hidup manusia. Di samping itu, dalil dalam ujian disertasi berfungsi sebagai jembatan interaksi tatap muka dengan para guru besar dari berbagai bidang keilmuan. Dengan dicetuskannya dalil-dalil dalam ujian disertasi yang mungkin salah atau benar, promovendus menarik perhatian khalayak ramai bahwa di dunia ini ada sesuatu yang penting, yang memiliki nilai heuristik untuk diungkapkan lebih jauh.

Berdasarkan uraian di atas terdapat beberapa kata kunci, yaitu *opini, tentang apa saja, proposisi, kepedulian, mengetahui, berfungsi, salah atau benar, khalayak ramai, nilai heuristik dan diungkapkan*

(lebih jauh). Secara rinci kata-kata kunci tersebut diuraikan sebagai berikut:

(1) Opini: pendapat

Opini atau pendapat merupakan sebagian dari hak asasi manusia. Dengan diharuskannya menyusun dalil, promovendus diakui dan diindahkan haknya untuk mengutarakan pendapatnya secara bebas tentang apa pun opini dalam menunjukkan sikap. Opini yang diutarakannya atau dalil itu boleh diambil dari pernyataan orang lain, namun promovendus harus dapat menjelaskannya dengan baik dan menyelaminya dengan sepenuh hati.

(2) Tentang apa saja

Ilmu itu luas, tidak ada batasnya. Setiap orang yang mempunyai perhatian yang luas, ia akan memiliki suatu opini tentangnya. Misalnya, seorang ekonom mempunyai perhatian di bidang fisika, kedokteran, sastra, agama, atau apa saja, dan sebaliknya.

(3) Kepedulian

Setiap orang harus peduli tentang apa saja yang ada di sekitarnya. Seorang sarjana di bidang apa saja tentu akan tertarik dan peduli tentang bagaimana dokter mengobatinya, bagaimana montir memperbaiki mobilnya, bagaimana restoran menyodorkan rekeningnya, bagaimana ia memperoleh tagihan pajak, bagaimana pembantu rumah tangganya malas melaksanakan perintah-perintahnya, dan sebagainya. Semua kejadian itu membangkitkan dalam dirinya rasa ingin tahu mengapa hal tersebut terjadi seperti itu.

(4) Proposisi

Proposisi pada umumnya merupakan pertalian dari paling sedikit dua konsep (atau dalam bentuk variabel). Pertalian dapat dinyatakan:

- a. pertalian yang bersifat deskriptif berupa definisi antara suatu konsep dengan sifat-sifatnya (indikator), misalnya, dirawat di



rumah sakit (konsep) memerlukan dipenuhinya kriteria (sifat)  $p$ ,  $q$ ,  $r$ , dan  $s$ ;

- b. pertalian yang bersifat komparatif/klasifikatoris, misalnya, harga daging sapi lebih tinggi daripada harga ikan mas;
- c. pertalian yang bersifat kausal, misalnya, bahwa *exposive* terhadap suhu tinggi-rendah menjadikan ketahanan sepotong metal lebih besar terhadap korosi.

#### (5) Mengetahui

Dalam sains, seseorang disebut mengetahui bila mencapai pertalian dalam tiga hal:

- a. Definisi dengan sifat-sifatnya

Setiap konsep (pengertian) dalam ilmu apa pun selalu didefinisikan melalui sifat-sifatnya yang disebut kriteria. Bila salah satu sifat atau kriteria itu tidak terpenuhi, ia tidak memenuhi konsep tersebut. Akan tetapi, bila lebih dari satu, ia tetap memenuhi, namun biasanya ia disebut dengan konsep lain. Suatu konsep disebut dengan berbagai istilah atau sebaliknya, satu istilah menunjukkan berbagai konsep. Di Indonesia ada satu kelebihan, yaitu kepantasan, misalnya, istilah *wanita* lebih pantas daripada *perempuan*, *kemunduran* lebih baik disebut *peralihan*. Oleh karena itu, promovendus harus memegang teguh bahasa ilmiah dalam merumuskan dalil-dalil.

- b. Pertalian komparatif/klasifikatoris

Ini adalah usaha untuk menjawab pertanyaan  $X$  itu binatang apa? Maka  $X$  ditaruh dalam suatu kelas berdasarkan sifat-sifat yang dimilikinya. Kita merasa mengetahui bila kita tahu kelasnya. Komparasi adalah membandingkan dua (atau lebih) individu atau dua (atau lebih) kelas. Kemungkinan pertalian di antara keduanya:

- Kera itu binatang (kera kecil termasuk binatang)

- Harimau dan singa (kedua binatang itu sejajar)
- Harimau itu binatang buas (sesuatu yang khusus dari suatu kelas)
- Musang itu pemakan ayam (suatu sifat khusus dan negatif dari suatu kelas)
- Yang makan ayam itu musang, bukan kucing (yang berperan berpengaruh itu A, bukan B): ini negasi penegasan dari kemungkinan yang sama.
- Bukan faktor akselerasi, tetapi esensial  
Bantahan terhadap Mosher tentang kredit pertanian Sokongan Selo Sumardjan tentang peranan pemerintah dalam upaya pertumbuhan koperasi
- Benar bahwa yang menentukan adalah *the man behind the gun*, akan tetapi bisa pula *the gun behind the man* (misal kasus CN 235 Merpati)
- Hukum-hukum yang bersifat aljabar: kesamaan, plus, minus, ketidaksamaan

c. Pertalian kausal, yaitu "*karena X, maka Y*"

*Proposition linkage* dalam kausalitas bisa dinyatakan:

1). *Reversible proposition linkage*

Keeratan pertalian " timbal balik " .

"Karena X maka Y, juga karena Y maka X"

2). *Stochastic proposition linkage*

Keeratan pertalian yang menyatakan "ketidakpastian" atau menyatakan kecenderungan/kemungkinan.

"Karena X maka cenderung/mungkin Y"

3). *Sequential proposition linkage*

Keeratan pertalian yang menyatakan terjadinya akibat di masa yang akan datang (nanti/kelak).

"Karena X maka nanti/kelak Y"

4). *Contingent proposition linkage*

Keeratan pertalian yang menyatakan terjadinya akibat dengan "suatu syarat".

"Karena X maka Y dengan syarat Z"

5). *Substitutable proposition linkage*

Keeratan pertalian yang menyatakan penyebab "berganti-ganti"

"Karena X maka Y"

"Karena P maka Y"

"Karena Q maka Y"

Jadi X dapat berganti dengan P, Q, dan sebagainya.

6). *Irreversible proposition linkage*

Keeratan pertalian "searah (tidak timbal balik)".

"Karena X maka Y" ; " tidak karena Y maka X"

7). *Deterministic proposition linkage*

Keeratan pertalian yang menyatakan "kepastian".

"Karena X maka pasti Y"

8). *Coextensive proposition linkage*

Keeratan pertalian yang menyatakan "dengan sendirinya".

"Karena X maka dengan sendirinya Y"

9). *Sufficient proposition linkage*

Keeratan pertalian yang menyatakan "kecukupan (tanpa ada syarat apa pun)".

"Karena X tanpa syarat apa pun maka Y"

10). *Necessary proposition linkage*

Keeratan pertalian yang menyatakan "keharusan (seharusnya)".

"Karena X maka seharusnya Y"

(6) Bernilai heuristik

Bernilai heuristik berarti bernilai luhur, jauh implikasinya. Pertanyaan-pertanyaan *trivial* (dangkal) seperti setiap orang bertelinga dua; setiap orang bergigi 32, 16 di atas dan 16 di

bawah; Indonesia berkebudayaan luhur, proposisi-proposisi seperti itu sudah biasa diucapkan orang, maka tidak menarik lagi, meskipun 100% benar. Adapun pernyataan atau proposisi yang bernilai heuristik yang dalam bisa memukau orang karena orang pada umumnya tidak sampai pada pengetahuan seperti itu. Apa yang memukau itu? Biasanya yang bertentangan atau bersifat meluruskan opini yang sudah ada, sehingga menggugah untuk diungkapkan lebih lanjut.

(7) Salah atau benar

Pernyataan dalam dalil-dalil bisa salah, bisa pula benar. Dalam penyusunan dalil, harus diupayakan agar dalil yang disusun itu memiliki kegunaan, seperti kriteria untuk dirawat di rumah sakit, perlunya *quality control* terhadap pabrik-pabrik besar, tidak sekadar terhadap pabrik kecil, dan sebagainya.

(8) Berfungsi

Dalam ujian disertasi dalil berfungsi sebagai jembatan tatap muka dengan guru besar-guru besar dari bidang lain. Juga dalil berfungsi sebagai tali kemitraan di antara para guru besar sendiri. Semuanya akan memperoleh keterangan dari bidang lain.

(9) Khalayak ramai

Dalil-dalil yang baik (atau memukau) pasti dapat menembus dinding-dinding ruang ujian pascasarjana dan sampai ke tangan khalayak ramai. Di tangan khalayak ramai, dalil bisa menimbulkan *snowballing effect*.

(10) Diungkapkan lebih jauh .

Dalil-dalil yang memukau memperoleh sponsor untuk diungkapkan lebih jauh, berupa penelitian ataupun uji coba. Inilah tandanya dalil yang berhasil.

Berdasarkan uraian di atas, dalil yang dapat disetujui oleh Tim Promotor adalah dalil yang ditulis dengan bahasa ilmiah (*scientifically*

*sound*), dapat dipertahankan di muka publik (*defendable*) serta dapat mengundang pertanyaan yang pro dan kontra (*opposability*), sehingga dapat menjadi topik menarik dalam diskusi ilmiah.

Kriteria-kriteria di atas ditentukan untuk menghindari suatu kondisi yang mungkin terjadi kesalahan dalam proses pengujian disertasi. Dalam hal ini mungkin saja terjadi bila kriteria dalil tidak ditentukan maka akan terjadi proses pengujian sebuah dalil yang memuat humor yang tidak berbobot. Hal ini juga dimaksudkan bukan berarti bahwa dalil yang diajukan tidak diizinkan untuk memuat sesuatu yang humoris, namun perlu suatu aturan yang membatasi sehingga dalil ini betul-betul dapat menunjukkan kemampuan promovendus yang memiliki kemampuan dan pengetahuan yang luas tidak sekedar terbatas pada bidang ilmu yang dikuasainya saja.

Selanjutnya, peran Tim Promotor dalam proses pematangan suatu dalil juga merupakan suatu hal yang sangat penting, di mana pengawasan dan persetujuan Tim Promotor dalam hal ini akan menjadi poin utama dalam proses pematangan suatu dalil. Hal ini mendorong perlunya komunikasi intensif antara promovendus dan Tim Promotor dalam mempersiapkan dalil mana yang akan diajukan untuk dipertahankan pada sidang terbuka di depan publik.

### **III. Komposisi Penulisan Dalil**

Mengingat bahwa dalil yang diajukan harus memiliki nilai heuristik di satu pihak dan harus diselami dengan baik di pihak lain, setiap promovendus hanya diwajibkan mengajukan tujuh (7) buah dalil saja, yang susunannya sebagai berikut:

- (1) Dua buah yang berkaitan dengan disertasinya (disarankan bukan abstrak atau simpulan, namun hal lain yang menarik dari hasil penelitian disertasi);

- (2) Dua buah yang berkaitan dengan disiplin ilmu yang digelutinya;
- (3) Dua buah yang berkaitan dengan disiplin ilmu di luar yang digelutinya, bertalian dengan *social responsibility* promovendus sebagai *Ph.D. holder*;
- (4) Satu buah yang berkaitan dengan bidang pendidikan.

#### **IV. Penutup**

Kewajiban menulis dalil sebagai syarat ujian disertasi memberikan kesempatan kepada promovendus untuk menunjukkan nilai lebih dalam mengambil simpulan yang mengerucut secara keilmuan sedemikian sehingga filosofi keilmuan dan pengetahuan yang dikuasainya dapat dijadikan kekayaan intelektual. Khususnya bagi lulusan Program Doktor Universitas Padjadjaran, dalil yang disusun dapat dijadikan satu parameter keberhasilan seorang doktor dalam memaknai keilmuan yang digelutinya, tidak dibatasi pada bidang kajiannya saja.